

SPRÁVA DAT A JEJICH VYUŽÍVÁNÍ PRO LEPŠÍ FUNGOVÁNÍ VEŘEJNÉ SPRÁVY_

RADKA DOMANSKÁ_

VEDOUcí ODDĚLENÍ EVIDENCE A SDÍLENÍ DAT_

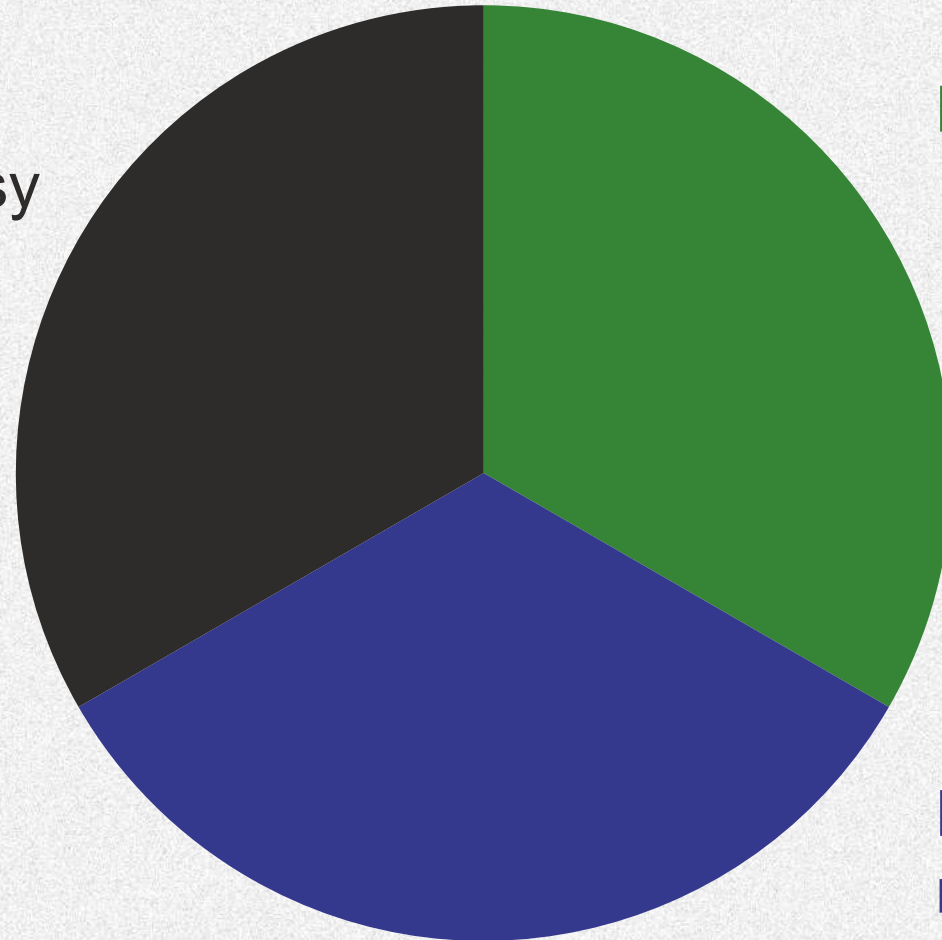
NÁRODNÍ KOORDINÁTORKA OTEVŘENÝCH DAT_

DIGITÁLNÍ
A INFORMAČNÍ
AGENTURA_

[DIA.GOV.CZ](https://dia.gov.cz)

CO CHCEME / POTŘEBUJEME ?

Implementovat národní
i evropské právní předpisy
a strategie

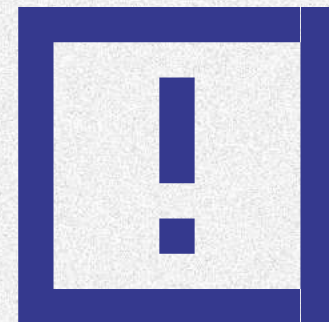


Digitalizovat služby

Rychle a správně
rozhodovat

DATA_

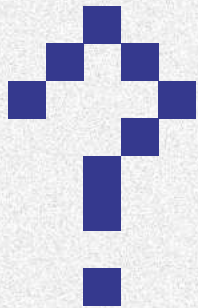
DOHLEDATELNÁ SPOLEHLIVÁ





PLÁN KE KVALITNÍ SPRÁVĚ DAT_

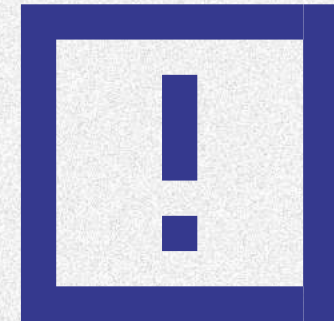
ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU



STRATEGIE PRO SPRÁVU DAT 2024—
2030



ZÁKON O SPRÁVĚ DAT
A ŘÍZENÉM PŘÍSTUPU K DATŮM



PLÁN KE KVALITNÍ SPRÁVĚ DAT_

ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU

STRATEGIE PRO SPRÁVU DAT 2024—
2030

ZÁKON O SPRÁVĚ DAT
A ŘÍZENÉM PŘÍSTUPU K DATŮM

- ČR má velký dluh v oblasti správy a využívání dat
- úřady (až na výjimky) se o svá data systematicky nestarají
- pokud někdo data potřebuje, nemá šanci zjistit, zda existují, kde existují, jak je může využít a zda se na ně může spolehnout

PLÁN KE KVALITNÍ SPRÁVĚ DAT_

ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU

STRATEGIE PRO SPRÁVU DAT 2024—
2030

ZÁKON O SPRÁVĚ DAT
A ŘÍZENÉM PŘÍSTUPU K DATŮM

- schválena vládou v dubnu 2024 ([odkaz](#))
- definuje cíle a opatření pro kvalitní správu dat na úrovni jednotlivých úřadů centrální úrovni, ke sdílení i využívání dat
- koordinaci a monitoring plnění strategie zajistí DIA a RVIS

PLÁN KE KVALITNÍ SPRÁVĚ DAT_

ANALÝZA SOUČASNÉHO STAVU

STRATEGIE PRO SPRÁVU DAT 2024—
2030

ZÁKON O SPRÁVĚ DAT
A ŘÍZENÉM PŘÍSTUPU K DATŮM

- probíhá meziresortní připomínkové řízení v období 22.4. – 22.5. ([odkaz](#))
- nové povinnosti zajišťující dostupnost a spolehlivost dat

ČÍM ZAČÍT?

- stanovit **odpovědnosti za data a jejich správu**
- zmapovat **oblasti dat** spravovaných úřadem a určit ty **prioritní**
- inventarizovat a popsat data (postupně po oblastech v pořadí stanoveném podle priorit)
- při řešení změn informačních systémů uplatňovat standardní pravidla a požadavky (na dodávané popisy dat, zajištění datové suverenity a nezávislosti na dodavatelích atd.)

JAK CHCEME / MŮŽEME POSKYTOVAT SLUŽBY?

- papírové / elektronické formuláře s velkým počtem kolonek k vyplnění
- elektronické formuláře s předvyplněnými údaji žadatele
- automatická iniciace služby v případě životní situace

„obíhají data, nikoli občan“

CO LZE PŘEDVYPLNIT / NEVYŽADOVAT?

Údaj / doklad	Odkud lze údaje čerpat?	Kolik ohlašovatelů toto stále vyžaduje od klienta?	Počet služeb, ve kterých se to vyžaduje
Údaje o fyzické / právnické osobě	Informační systém základních registrů (registr obyvatel, registr osob)	26+	416+
Údaje o manželovi/manželce	Informační systém základních registrů (evidence obyvatel)	5+	25+
Výpis z rejstříku trestů, údaje o bezúhonnosti	Informační systém sdílené služby (rejstřík trestů)	18+	42+
Živnostenské oprávnění, výpis z živnostenského rejstříku	Informační systém sdílené služby (registr živnostenského podnikání)	7+	24+

CO JE POTŘEBA SDÍLET / UPŘESNIT?

Údaj / doklad	Kde by mohly být tyto údaje?	Kolik ohlašovatelů toto stále vyžaduje od klienta?	Počet služeb, ve kterých se to vyžaduje
Údaje o úpadku / likvidaci	IS registr veřejných rejstříků – ISVR	5+	9+
Údaje o zaměstnanci	JIS PSV - Jednotný informační systém práce a sociálních věcí	5+	13+
Údaje o zdravotním stavu, zdravotní způsobilost		3+	23+
Údaje o nezaopatřenosti		4+	18+

CO MUSÍME ZAČÍT JEDNOTNĚ EVIDOVAT?

Údaj / doklad	Kolik ohlašovatelů toto potřebuje?	Počet služeb, ve kterých se to vyžaduje
Plná moc, zmocnění	22+	294+
Potvrzení o studiu, doklad o dosaženém vzdělání	13+	67+
Poručník	3+	11+

NENÍ NA CO ČEKAT ...

1.2.2025 je již za

263 dní

DĚKUJI ZA POZORNOST_

PROSTOR PRO VAŠE DOTAZY

Radka Domanská

radka.domanska@dia.gov.cz

data@dia.gov.cz

DIGITÁLNÍ
A INFORMAČNÍ
AGENTURA_