

Rozvoj spisové služby v prostředí městských úřadů a zřizovaných organizací

Bc. Renata Dymešová, město Chvaletice,
Mgr. Tomáš Lechner, Ph.D., TRIADA, spol. s r. o.

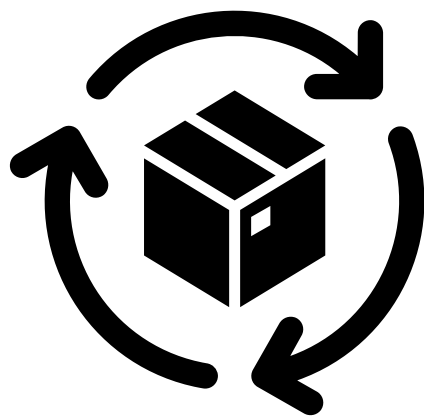


Obsah prezentace

- Vývoj v oblasti spisových služeb za poslední období
- Co přinesla novela prováděcí vyhlášky
- Zajímavé vazby rozšiřující funkce spisové služby
- Zajímavé výstupy, které může elektronický systém spisové služby poskytovat
- Podmínkou všeho je, aby se spisová služba vedla poctivě
- A jako na to?
- Několik poznámek pro městy a obcemi zřizované organizace



Vývoj v oblasti spisových služeb za poslední období



- Kotrmelece ve spisovce
 - Červenec 2021 – první účinnost zákona č. 261/2021 Sb. s dopadem do spisové služby
 - 23. prosinec 2021 – publikování novely prováděcí vyhlášky
 - 1. ledna 2022 – účinnost většiny nových ustanovení novelizované vyhlášky
 - 26. ledna 2022 – vládní návrh odložení atestací spisové služby
 - 1. února 2022 – „prozatímní“ nabytí účinnost pravidel pro atestace a zákaz dodavatelům nabízet neatestované systémy spisové služby
 - 27. dubna 2022 – účinnost ustanovení odložení atestací a úpravy dalších přechodných období



Co přinesla novela prováděcí vyhlášky

Upravte pravidla, jak a kdy digitalizujete

Upravte pravidla, jak uchovááte vstupy autorizované konverze

Upravte pravidla, jak tvoříte dokumenty, aby měly vždy textovou vrstvu

Upravte pravidla, jak nakládáte se spisy

Upravte pravidla, jak tvoříte stejnopisy dokumentů, aby vám pro výkon spisové služby vždy zůstal digitální stejnopis



Zajímavé vazby rozšiřující funkce spisové služby

Vazba na
konverzní službu
České pošty

Vazba na Sbírku
předpisů územních
samosprávných
celků



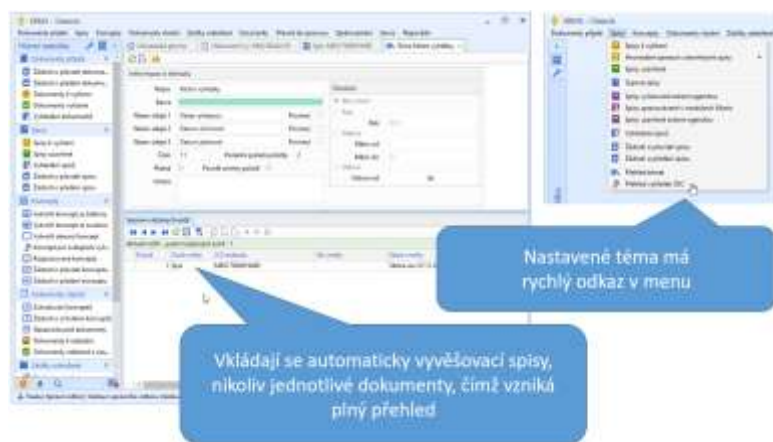
Vazba na konverzní službu České pošty

- Úředník vždy vytvoří jen a pouze elektronickou podobu dokumentu, kterou dle zákona opatří kvalifikovaným elektronickým podpisem a časovým razítkem
 - Adresátům, kteří mají zřízenou a zpřístupněnou datovou schránku, pak toto ztvárnění dokumentu přímočaře odešle
 - Pro adresáty, kteří nemají zřízenou a zpřístupněnou datovou schránku nemusí úředník vytvářet listinný stejnopis, ale využije konverzní služby České pošty integrované se spisovou službou

V návaznosti na novelizaci prováděcí vyhlášky to sjednocuje postupy povinné tvorby dokumentu v té formě, v jaké je vedena spisová služba



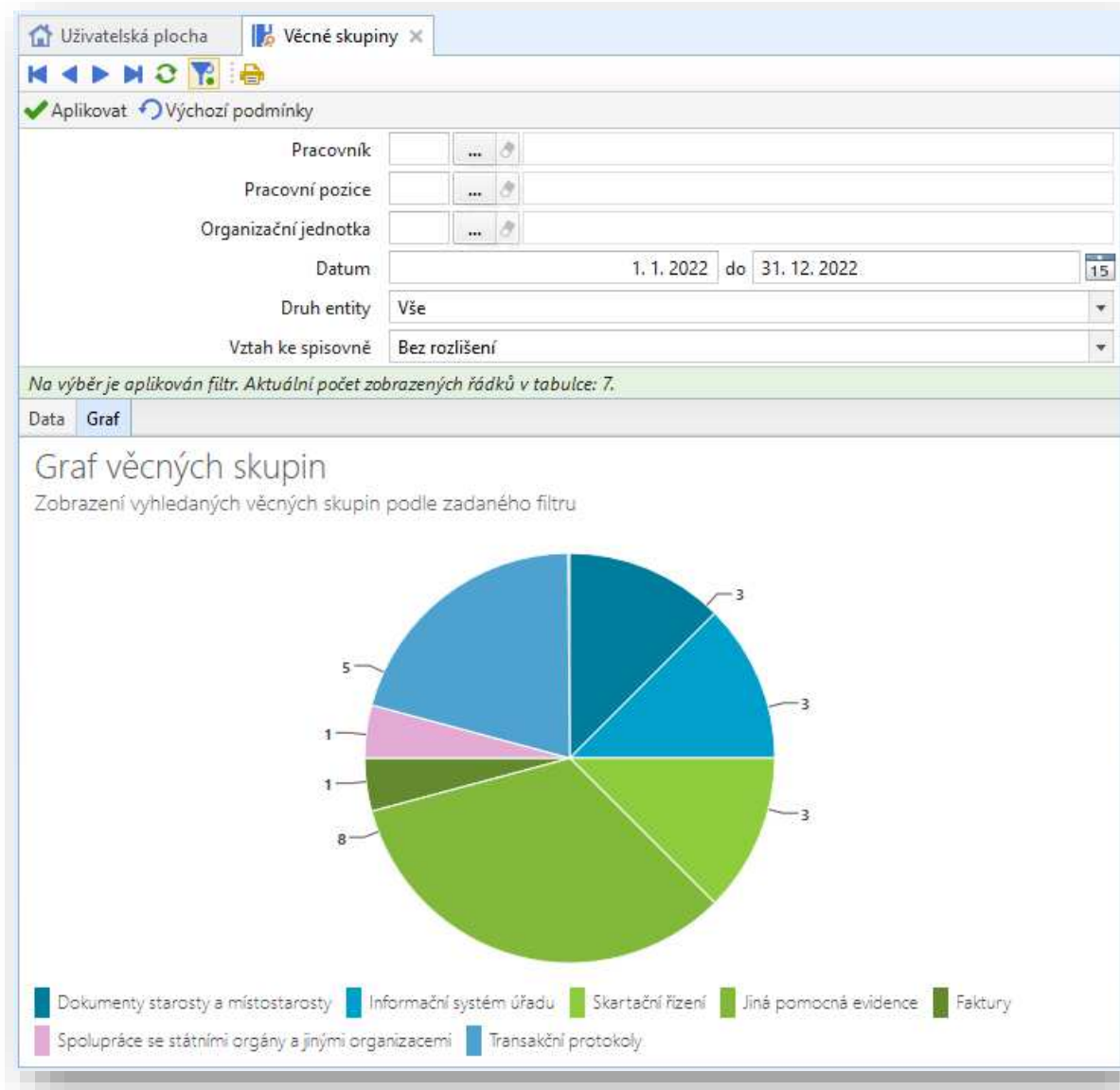
Vazba na Sbírku předpisů ÚSC



- Podpora v informačním systému Munis zahrnuje následující funkce
 - Vedení speciálního spisu pro každé vyvěšení předpisu. Díky tomu je na jednom místě jak dokument, kterým se předpis vyvěšuje do Sbírky, tak potvrzovací odpověď
 - Zařazování vyvěšovacích spisů do tématu, což přímočaře vytváří interní evidenci všech těchto předpisů. Zcela automatizovaně tak vzniká jednoduchá a úplná evidenci všech platných předpisů města či obce
 - Automatickou detekci odpovědi z informačního systému Sbírky v rámci automatického třídění dokumentů na podatelně a jejího zařazení do výše zmíněného spisu



Zajímavé výstupy,
které může
elektronický
systém spisové
služby také
poskytovat



Statistika užití věcných skupin

- Četnost využití konkrétních věcných skupin
- Upravit spisový a skartační plán, aby byl přehlednější
- Dobře připravit prostředí spisovny (pro analogové dokumenty a spisy)
- Ukázat na nevhodné nadužívání některých obecných skupin
 - Chybějící věcná skupina
 - Nedbalý přístup k zařizování dokumentů a spisů

Samozřejmě, že výsledky statistiky musí být vždy vhodně interpretovány



Renata Dymešová

Diplomová práce

Využitelnost věcných skupin ve spisových a skartačních plánech



Podmínkou relevantních
výstupů je, aby se
spisová služba vedla
poctivě

A jako na to?

- Odpověď samozřejmě není jednoduchá a zahrnuje několik ingrediencí, které je třeba namíchat ve správném poměru podle potřeb dané organizace
- Tyto ingredience jsou
 - Důkladná školení opakovaná v pravidelných intervalech
 - Podpora výkonu spisové služby od vedení úřadu
 - Spolupráce se spolehlivým dodavatelem, který je ochoten reagovat na připomínky uživatelů a který udržuje systém v souladu se všemi právními předpisy
 - Do budoucna bude rozšířeno o to, že nabízí atestovaný systém
 - Metodická pomoc také uvnitř úřadu, jejíž stěžejní součástí je příslušná vzdělanost odpovědných osob
 - Spolupráce a zodpovědnost zaměstnanců



Povinnosti pro zřizované organizace

- Povinnosti vedení spisové služby v elektronické podobě dopadne i na městy a obcemi zřizované organizace
 - Školy a školská zařízení s výjimkou mateřských škol, výchovných a ubytovacích zařízení a zařízení školního stravování
 - Další obcemi zřízené nebo založené právnické osoby, vytvářejí-li dokumenty uvedené v přílohách č. 1 nebo 2 k zákonu č. 499/2004 Sb.
 - Na organizační složky územních samosprávných celků, vytvářejí-li dokumenty uvedené v přílohách č. 1 nebo 2 k zákonu č. 499/2004 Sb.
- Společnost Triada má pro všechny, zejména menší, původce v souvislosti se zmíněnými povinnostmi zavedení elektronické spisové služby připraveno několik technických řešení včetně **nabídky cloudových služeb**, které výrazným způsobem zjednoduší správu zavedeného systému a umožňují vyšší flexibilitu přístupu



Shrnutí

- Poctivé vedení spisové služby v elektronické podobě může přinášet další benefity
- Aby se spisová služba vedla poctivě, je třeba zajistit souhrn více faktorů
- Nové volitelné vazby spisové služby, jako např. využití konverzní služby České pošty, mohou přispět k tomu, aby úředníci chtěli spisovou službu používat
- Ale bez pravidelného školení a podpory vedení to nejde



Rozvoj spisové služby v prostředí městských úřadů a zřizovaných organizací

<https://www.chvaletice.cz/>

<https://www.triada.cz/>

<https://www.munis.cz/>

Děkujeme za pozornost

