

Tvorba spisových řádů jako komplexní proces zkvalitnění vedení spisové služby

Ing. Ludmila Veverková, Letovice,

Ing. Barbora Mertová, Triada, spol. s r. o.

Mgr. Tomáš Lechner, Ph.D., Triada, spol. s r. o.

Obsah prezentace

- Role spisového řádu
- Důležité prvky procesu tvorby spisového řádu
- Spisový řád městského úřadu Letovice



Role spisového řádu

- Spisový řád vydává původce na základě § 66 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě
 - Městské a obecní úřady navíc ještě podle § 110 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
- Spisový řád je vnitřní předpis
 - Konkretizuje pravidla vnitřního fungování organizace
 - Upřesňuje všechny etapy výkonu spisové služby
 - Je základem pro dodržování zásad ochrany osobních údajů
 - Nemá opisovat zákon, ale popisovat skutečné procesy

Služba společnosti Triada

- Pomoc s revizí a aktualizací spisového řádu
 - Nepřinášíme uživatelům jen obecnou šablonu spisového řádu, ale **nabízíme pomoc s celým procesem revize této směrnice od zmapování stávající situace až po vytvoření nové směrnice**
 - Nezbytnou podmínkou správného vydání nové směrnice je školení všech zaměstnanců, které samozřejmě nabízíme také
 - Pokud z analýzy vyplynou nějaká doporučení týkající se možností zlepšení odborné správy dokumentů a souvisejících povinností, nabízíme též pomoc s jejich implementací

Služba je nezávislá na používaném systému
spisové služby!

Důležité prvky procesu tvorby spisového řádu



- Proces tvorby spisového řádu se sestává z následujících důležitých bodů
 - Detailní mapování potřeb úřadu a stávajících pravidel oběhu a evidence dokumentů
 - Sestavení návrhu nového spisového řádu podle zjištěných skutečností, a to včetně příloh
 - Představení nového spisového řádu a diskuse o identifikovaných slabých stránkách výkonu spisové služby na úradě
 - Finalizace spisového řádu a jeho následná prezentace často spojená se školením

Letovice

- Letovice jsou pověřeným úřadem, do jehož správního obvodu patří 15 samostatných obcí
- V Letovicích žije přibližně 6 700 obyvatel
- Městský úřad Letovice má 32 zaměstnanců a čtyři odbory
- Spisová služba je na úřadě v elektronické spisové službě Munis ERMS
- Průměrný počet vyzvednutých čísel jednacích za rok je 11 800



Tvorba spisového řádu

- Tvorba spisového řádku probíhala na městském úřadě Letovice v roce 2018
 - Společnost Triada veškeré úkony související s vytvořením tohoto předpisu prováděla v součinnosti s vedoucí správního odboru paní Ing. Ludmilou Veverkovou
 - Nejprve došlo k detailnímu zmapování pravidel oběhu a evidence dokumentů na úřadě a zjištění všech dalších potřebných skutečností
 - Vyplněn tak byl dotazník čítající asi 300 položek
 - Na základě těchto informací došlo k sestavení návrhu nového spisového řádu včetně všech souvisejících příloh
 - Následně byl nový spisový řád na úřadě představen a opět ve spolupráci s paní Ing. Ludmilou Veverkovou byla vytvořena finální podoba spisového řádu.
- Celý tento proces trval přibližně dva měsíce

Spisový a skartační plán

- Zásadní přílohou spisového řádu je spisový a skartační plán, který obsahuje seznam typů dokumentů a spisů roztríděných do věcných skupin s vyznačenými spisovými znaky, skartačními znaky a skartačními lhůtami
- Strukturu a podrobnosti zpracování spisového a skartačního plánu stanoví prováděcí právní, kterým je vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby
- Před tvorbou nového spisového řádu používal městský úřad v Letovicích při výkonu spisové služby spisový plán z roku 2006
- Po sestavení nového spisového řádu se pak na úřadě začal využívat spisový plán nový

Dopady tvorby

- V průběhu tvorby spisového řádu byla upřesněna řada skutečností a došlo k vytvoření nových příloh spisového řádu
- Důležité bylo např. vytvoření seznamu samostatných evidencí dokumentů, který u každé samostatné evidence obsahuje informace o formě jejího vedení a formátu používaného evidenčního čísla
- Zkontrolována a upřesněna byla dále Evidence úředních razítek a Evidence kvalifikovaných certifikátů pro elektronické podpisy a elektronické pečete
- Zcela novou přílohou spisového řádu se stal Seznam zkratek (používaný v Letovicích při výkonu spisové služby)
- Velká pozornost byla věnovaná také části týkající se skartačního řízení

Závěrečný krok procesu

- S finální podobou spisového řádu byli po jeho zveřejnění seznámeni všichni pracovníci městského úřadu Letovice
- Navzdory obecným zkušenostem s negativním vnímáním spisové služby ze strany úředníků, byl nový spisový řád přijat v Letovicích pozitivně
 - Spisový řád pomohl objasnit úkony a náležitosti související s oběhem dokumentů na úřadě a pravidly výkonu spisové služby
- Spisový řád je v Letovicích i velmi důležitým předpisem pro nově příchozí pracovníky úřadu, do detailu je totiž dokáže velmi rychle seznámit s tím, jak na úřadě funguje spisová služba a jaké postupy po nich v rámci výkonu jejich pracovní pozice budou vyžadovány

Shrnutí

- Tvorba nového spisového řádu není jen splněním povinnosti mít tuto směrnici, ale přináší i další přidanou hodnotu
 - Prohloubení povědomosti úředníků o důležitosti a komplexnosti výkonu spisové služby
 - Možné odhalení slabých stránek dosavadního výkonu spisové služby
 - Celkové zkvalitnění vedení spisové služby na úřadě
- V žádném případě nepodceňujte školení
- Podstatná je podpora ze strany vedení
- Služba společnosti Triada „tvorba spisových řádů“ je vhodná pro uživatele všech systémů spisových služeb

Tvorba spisových řádů jako komplexní proces zkvalitnění vedení spisové služby

Ing. Ludmila Veverková, Letovice,

Ing. Barbora Mertová, Triada, spol. s r. o.

Mgr. Tomáš Lechner, Ph.D., Triada, spol. s r. o.

Děkujeme za pozornost