

# Elektronizace procesů s propojením na centrální registry - výzva 22

Ing. Pavel Nemrava, Software602



# Výzva 22 – přehled

- IOP – prioritní osa 2 – Zavádění ICT v územní veřejné správě  
22. kontinuální výzva
- Podporované aktivity - zaměříme se na 4. aktivitu:
  1. Konsolidace HW a SW úřadu včetně virtualizace aplikací, desktopů, serverů, infrastruktury
  2. Rozvoj služeb TC ORP a návaznost na technologická centra krajů
  3. Zvýšení bezpečnosti a bezpečnostní infrastruktura TC ORP
  4. Elektronizace procesů, digitalizace dat a propojení lokálních AIS s registry veřejné správy
- Minimální a maximální výše způsobilých výdajů projektu
  - Minimální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt: 1 mil. Kč.
  - Maximální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt: 6 mil. Kč.
  - Jednotlivé aktivity projektu nejsou omezeny finančním limitem.

# Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

- **Typové projekty**
  - Principiálně jde o rozšíření stávajících IS o nové funkčnosti (moduly) nebo pořízení nových IS:
  - Portál úředníka
    - zajištění elektronické evidence smluv a zveřejňování smluv
    - elektronické podklady do rada/zastupitelstva města
    - napojení lokálních AIS na ZR ať již jednotlivě či skrze jedno rozhraní
    - podpisová kniha, cestovní příkazy, evidence a procesy VZ
  - Portál občana
    - životní situace
    - dotace, granty - i pro podřízené a zřizované organizace
- **Nepřípustné aktivity**
  - Pořízení provozních systémů či systémů (přeneseně agend), které generují příjmy (např. MP)
  - Elektronizace lokálních agend, která není uložena zákonem či to není přenesená působnost
- **Seznam způsobilých výdajů od 1.4.2014 na [www.crr.cz](http://www.crr.cz)**

# Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

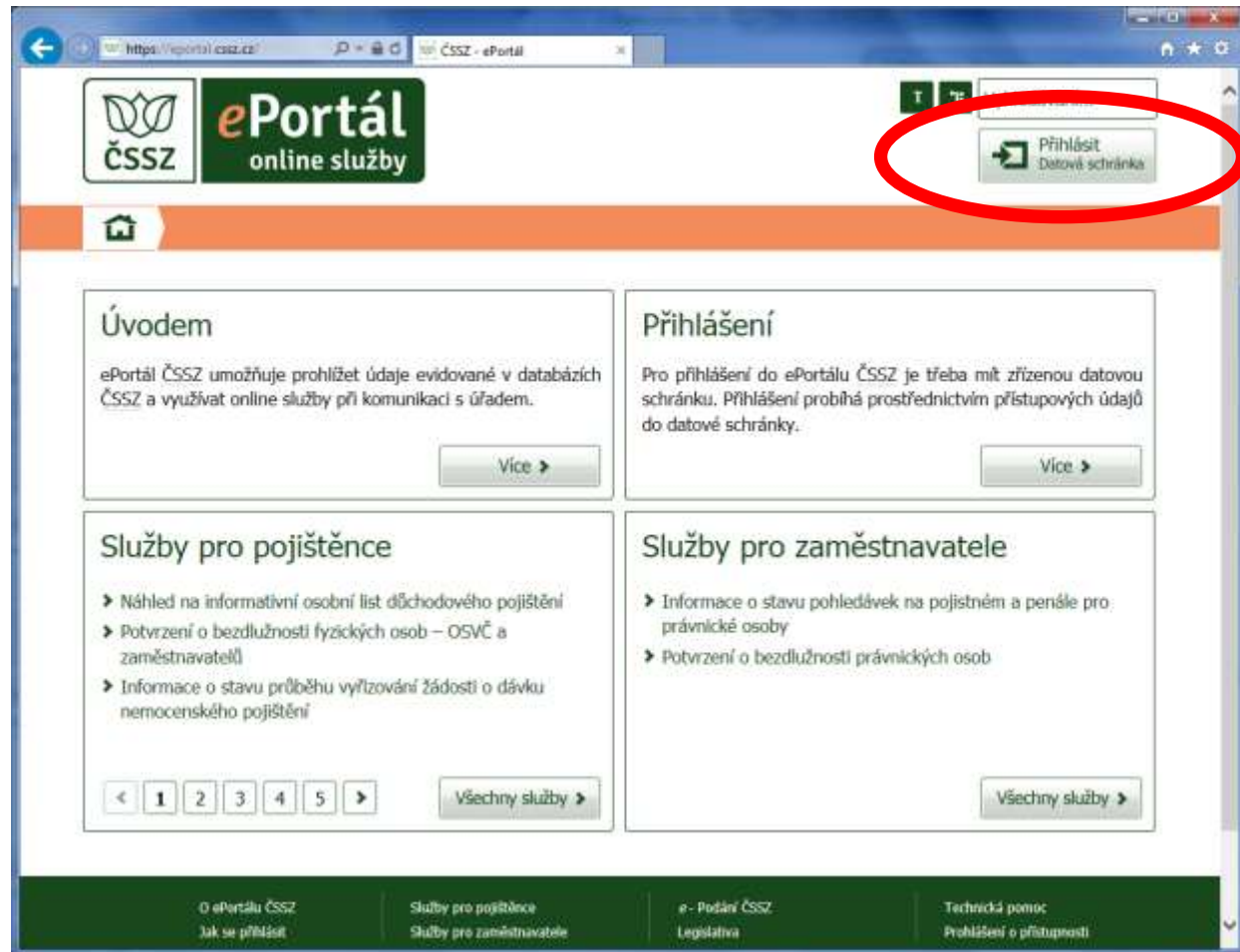
- **Etapizace projektu**
  - Pro urychlení realizace projektů a zkrácení administrativních lhůt je doporučeno předložit jeden projekt, který může žadatel rozdělit na etapy, odpovídající realizaci jednotlivých podporovaných aktivit.
  - Dalším důvodem pro rozdělení projektu do etap je průběžné vyplácení dotací po ukončených etapách.
- **Veřejné zakázky**
  - Zadavatel nesmí rozdělit předmět zakázky za účelem snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v ustanovení §12 zákona o veřejných zakázkách.
  - Výhoda jedné VZ – podlimitní/nadlimitní
    - Zcela jistě není zakázka dělena
    - Pokud takovou zakázku organizuje externí subjekt => menší náklady
  - Výhoda soutěžení etap dílčími VZ – zakázky malého rozsahu do 2 mil. Kč
    - Vzhledem ke struktuře aktivit výzvy (HW, TC, SW) je možné, že transparentnější je struktura jednotlivých menších VZ než jedna velká zakázka
    - Menší náklady a kratší lhůty na proces VZMR
    - Doporučená konzultace s CRR

## Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

- **Vlivy na pětiletou udržitelnost projektů**
  - Návaznost na stávající a připravované centrální ISVS
    - Připojení agend k Základním registrům
      - prostřednictvím proxy aplikace – spolupráce s AutoContem (Kukátko)
      - prostřednictvím procesního serveru, který pokrývá všechny agendové přístupy k ZR
      - prostřednictvím Czech POINT@office
    - Autentizace uživatelů prostřednictvím ISDS (PVS)
      - včetně přípravy na eIDAS
      - první takový portál už existuje - ČSSZ

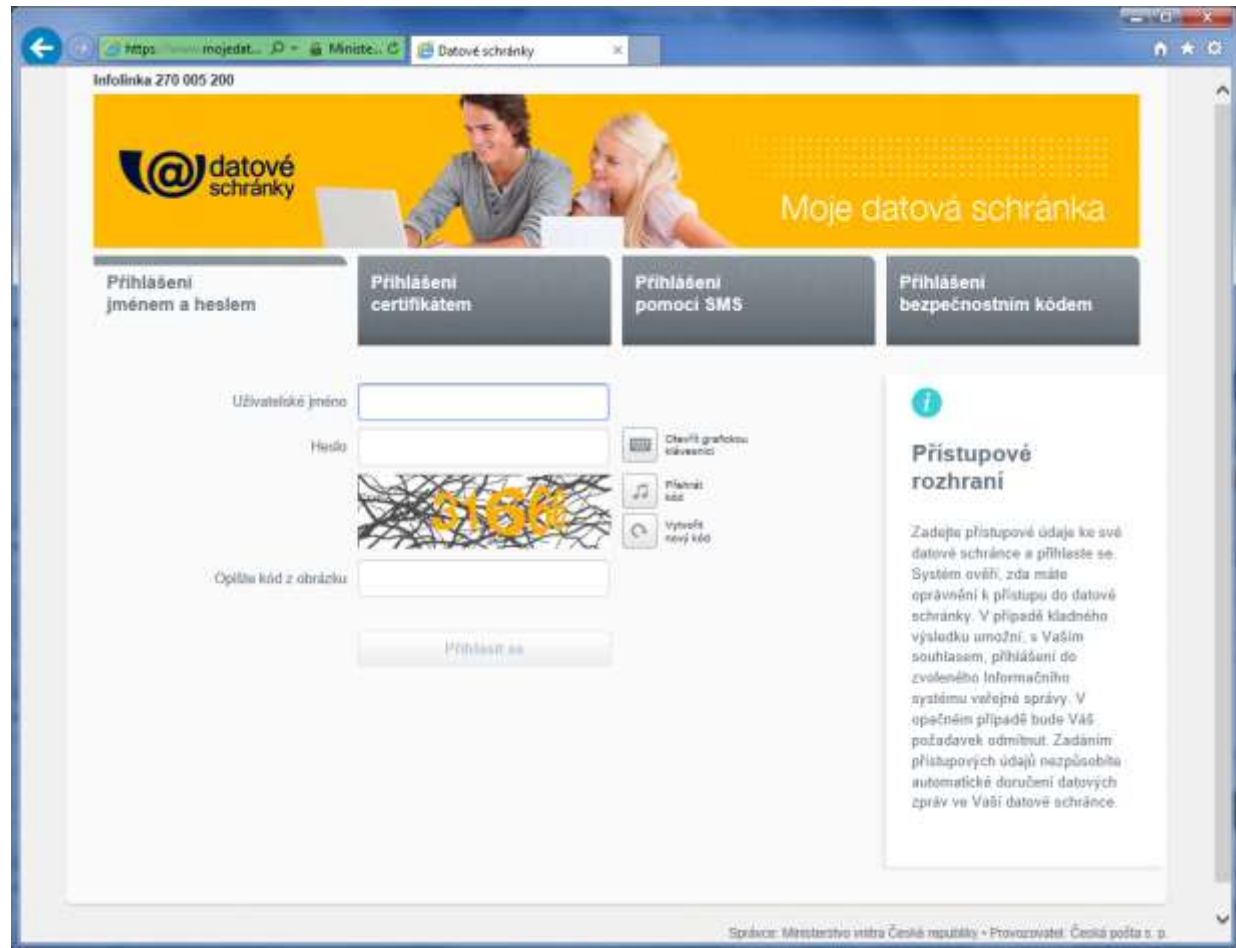
# Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

- Vlivy na pětiletou udržitelnost projektů
  - ePortál ČSSZ



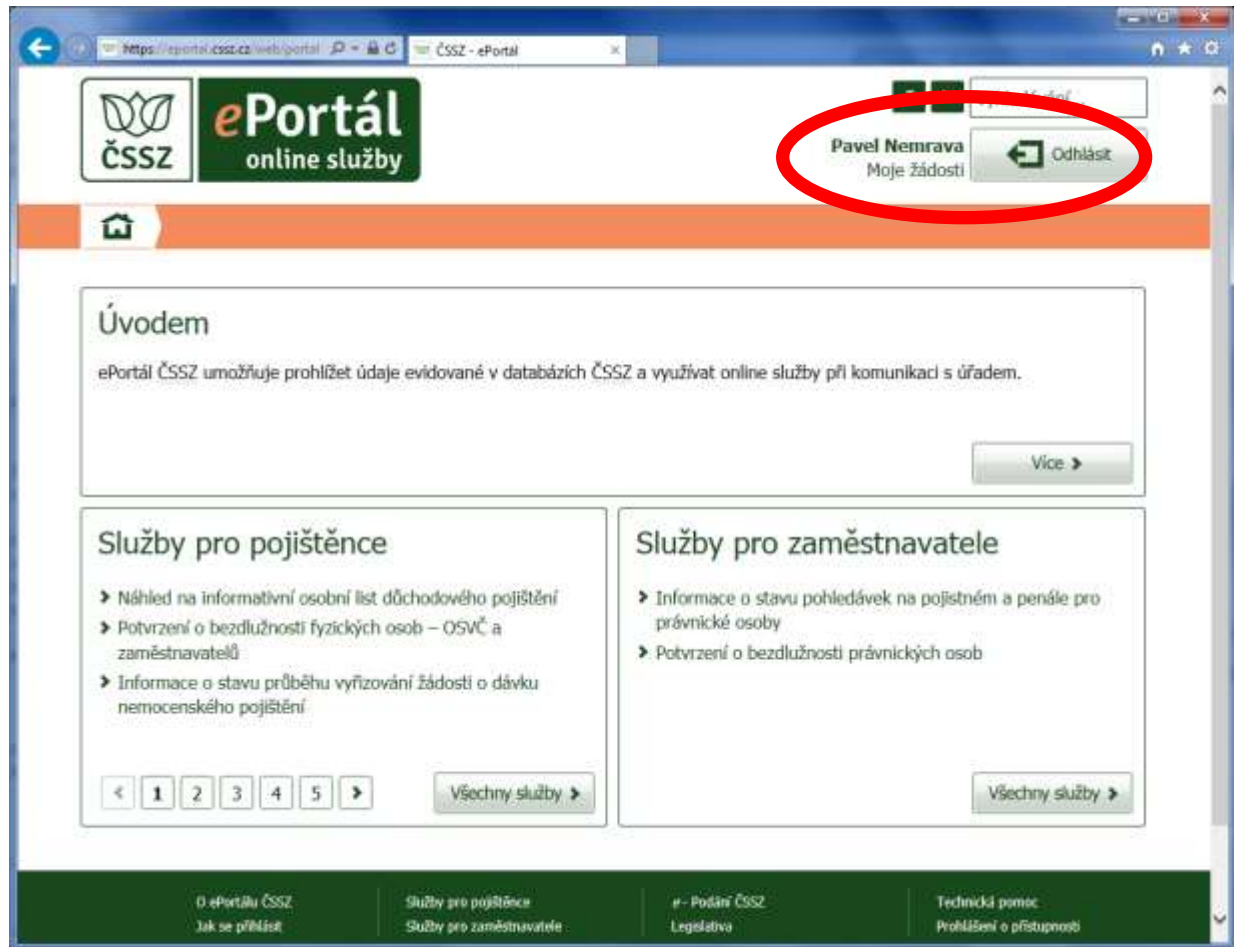
# Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

- Vlivy na pětiletou udržitelnost projektů
  - ePortál ČSSZ



# Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

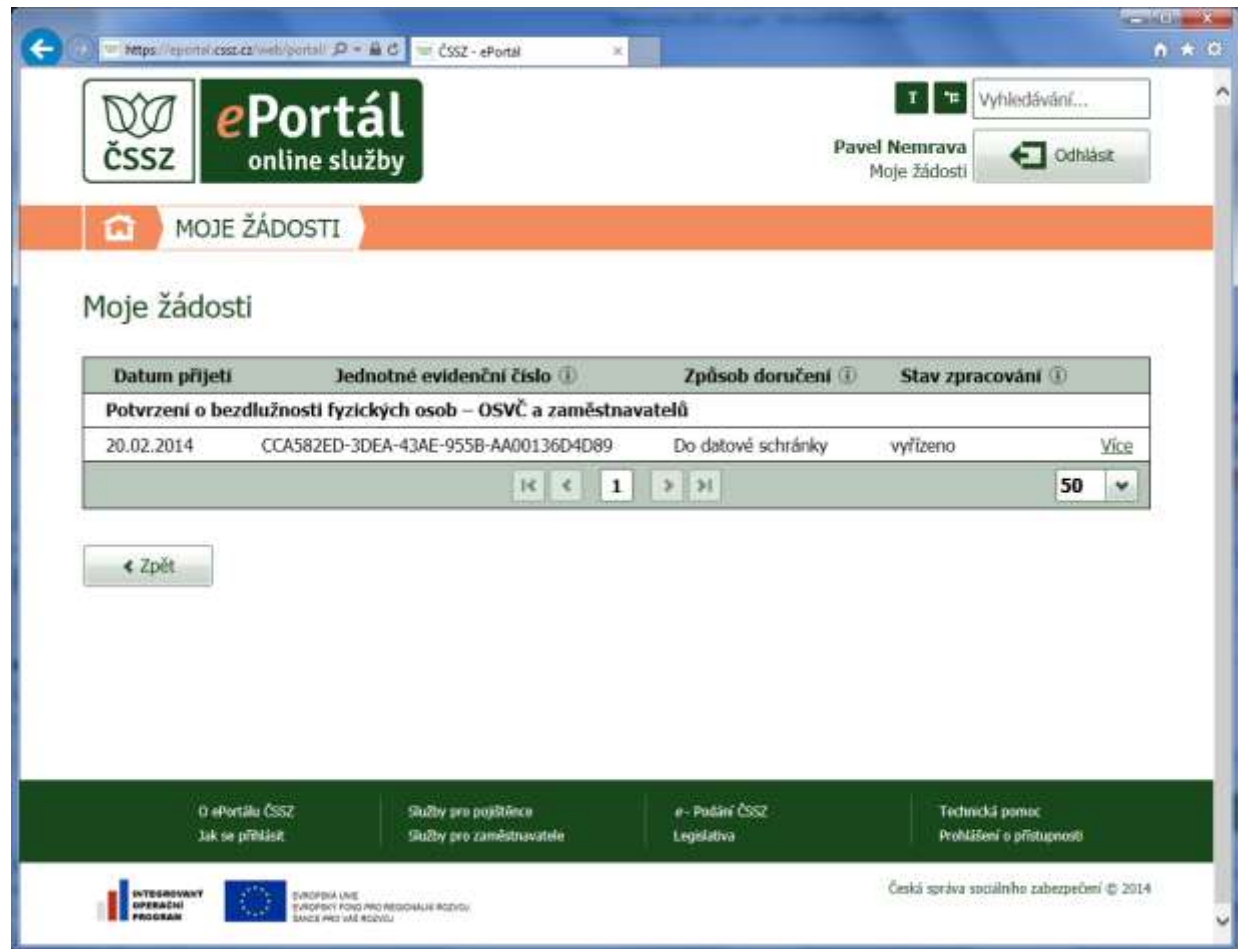
- Vlivy na pětiletou udržitelnost projektů
  - ePortál ČSSZ





# Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

- Vlivy na pětiletou udržitelnost projektů
  - ePortál ČSSZ



The screenshot shows the ePortál ČSSZ website interface. At the top, there is a search bar and a user profile for Pavel Nemrava. The main section is titled 'MOJE ŽÁDOSTI' and displays a table of requests. The table has columns for 'Datum přijetí', 'Jednotné evidenční číslo', 'Způsob doručení', and 'Stav zpracování'. The first row shows a request received on 20.02.2014 with ID CCA582ED-3DEA-43AE-955B-AA00136D4D89, delivered via 'Do datové schránky', and is in the 'vyřízeno' (processed) status. A 'Více' link is available for this request. Below the table, there are navigation controls including a 'Zpět' button and a page indicator showing '1' of 50 items.

Datum přijetí	Jednotné evidenční číslo	Způsob doručení	Stav zpracování
20.02.2014	CCA582ED-3DEA-43AE-955B-AA00136D4D89	Do datové schránky	vyřízeno

## Výzva 22 – přehled (aktivita 4.)

- Vlivy na pětiletou udržitelnost projektů
  - Nepominutelná zařízení
    - Zajištění přístupu k elektronickým procesům prostřednictvím mobilních zařízení (Tablety, SmartPhones)
    - V roce 2013:
      - Tablety + 130 %
      - notebooky - 26 %
    - Mobilní kancelář úředníka
    - Zajištění přístupu veřejnosti z těchto zařízení

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- **Spisová služba**
  - Typické použití pro zřizované organizace
  - Výhody našeho řešení:
    - Pokrytí neomezeného počtu procesů a agend
    - Minimální nebo žádné nároky na školení uživatelů
    - Nasazení během několika dnů/týdnů
    - Ověřování pravosti dokumentů vůči kvalifikovaným certifikačním autoritám v České republice i dalších zemí EU
    - Možnost zahrnout do procesů i uživatele mimo organizaci (pracovníky podřízených či nadřízených organizací, externí konzultanty apod.)
    - Snadnější přístup k časovým razítkům prostřednictvím služby SecuStamp.eu

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Dlouhodobý archiv

- Ošetření dokumentů podle novely zákona o elektronickém podpisu (1. 7. 2012)
- Výhody našeho řešení:
  - Nezávislost na úložišti
  - Dlouhodobá čitelnost zajištěná konverzí do PDF/A-1, PDF/A-2 nebo PDF/A-3,
  - Dlouhodobá nezpochybnitelnost autenticity podle PAdES LTV a CAdES-A
  - Dokumenty z různých zdrojů
    - výstupy schvalovacích procesů a výstupy z informačních systémů,
    - datové zprávy, e-maily, soubory určené pro tisk, dokumenty předané přes webové rozhraní
  - Integrace do informačního systému třetí strany prostřednictvím webových služeb

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Řízená dokumentace

- Kompletní nástroj pro řízenou evidenci a řízené schvalování dokumentů
- Snadná a rychlá modifikace workflow administrátorem i uživateli s příslušnými právy
- Snadná integrace se všemi běžně používanými informačními systémy
- Přístup k dokumentům kdykoliv, odkudkoliv a z jakéhokoliv zařízení (včetně mobilních zařízení)
- Pokrytí neomezeného počtu procesů, agend a typů dokumentů
- Připravené formulářové aplikace nejčastějších interních schvalovacích procesů (příchozí faktury, nákup zboží a služeb, administrativa služebních cest apod.)

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Elektronické podklady do rady/zastupitelstva města
  - Vznik materiálů pro jednání
    - mimořádné materiály (odevzdané v kratším termínu před jednáním)
    - hromadné materiály (např. pronájem majetku města)
  - Program jednání
    - automatické načítání materiálů do programu
  - Zápisy z jednání
    - hlasování, průběh jednání, poznámky, změny usnesení, připomínky zúčastněných, atd.
  - Usnesení
    - Schválená usnesení je možno po schválení a archivaci publikovat na www stránky města - např. ve formátu PDF/A
  - Úkoly z jednání
    - je možné kontrolovat postup plnění jednotlivých zadaných úkolů odbory/pracovníky

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Elektronické podklady do rady/zastupitelstva města
  - Servis
    - Archivní úložiště materiálů, programů, zápisů a usnesení (i podle volebního období)
    - procesy pro hromadné práce s formuláři a přílohami (hromadné tisky, podpisy, ukládání)
    - je možný i papírový postup (u zastupitelů, kteří z různých důvodů odmítají práci s elektronickými dokumenty)
  - Podpora mobilních zařízení
    - zastupitelům nemusíte kupovat notebooky, ale tablety
      - levnější!
      - dostávají zároveň i kalendář, mail a internet - tedy „hračku“, s kterou se ale mohou zúčastnit všech procesů ...

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602



- **Long-Term Docs zajišťuje**
  - elektronické dokumenty dlouhodobě čitelné
    - nejlepší dostupná technologie pro konverzi PDF/A-3 na trhu!
  - elektronické dokumenty dlouhodobě ověřitelné
    - ověřujeme platnost kvalifikovaných certifikátů všech akreditovaných CA na evropském TSL
  - elektronické dokumenty právně závazné
    - podle platné legislativy
  - Soulad našich technologií s normami ETSI byl ověřen přímo Evropskou asociací pro telekomunikační standardy,
  - Legislativně správně:
    - Správný formát dokumentu
    - Vybavení dokumentu ověřovacími metadaty
    - Ochrana kvalifikovanými časovými razítky (archivní časové razítko)
    - Zajištění dlouhodobé digitální continuity





# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Long-Term Docs

- Zpracujeme Long-Term Docs (mj. podle připravované EU regulace) na jakémkoliv zařízení a na jakékoliv platformě
- Zpracujeme k archivaci veškerý digitální obsah včetně webu, zvukových a obrazových záznamů...
- Ověřování elektronických dokumentů
- Nepracujeme pouze s horizontem 5 let (udržitelnost projektu), pracujeme s horizontem „In law forever“

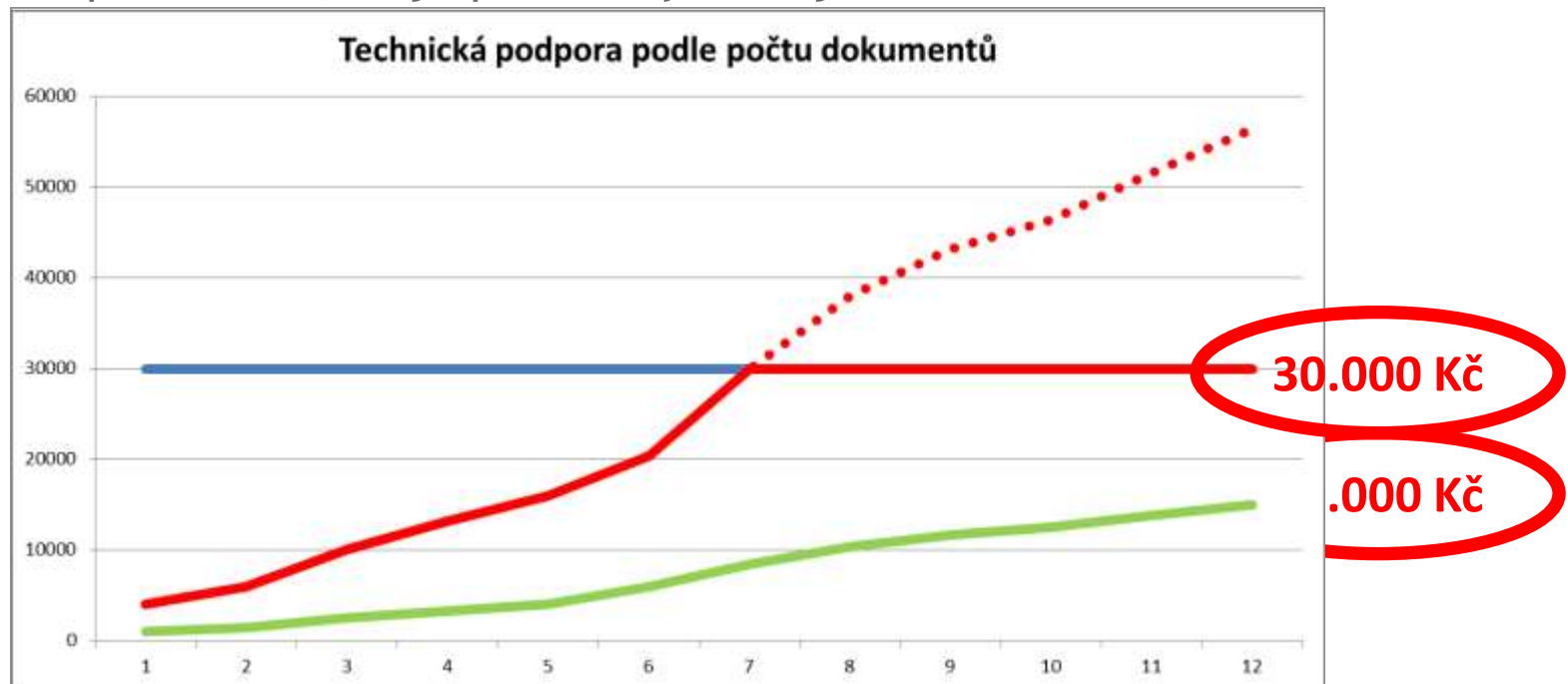
**Investice do 1 dokumentu po celou životnost =**



# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

## • Nákup produktu Long-Term Docs Enterprise

- Integrační SDK - 200.000 Kč
- Platíte takovou technickou podporu, jak produkt používáte:
  - 15 % roční poplatek (30.000 Kč) nebo podle počtu dokumentů
  - podle toho, co je pro vás výhodnější



# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Přehled agend – portál občana
  - Životní situace zahrnují:
    - dopravní agendu
    - sociální agendu
    - stavební agendu
    - agendu živnostenského úřadu
    - životní prostředí
  - Komunikační profily:
    - datová schránka, elektronický podpis, tisk a ruční podpis, data napřed
  - Zajištění autentizace uživatelů na portálu občana
    - ve spolupráci se společností Datron:  
<http://www.dportal.cz/obcan>  
<http://www.dportal.cz/urednik>

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Přehled agend – portál úředníka
  - Vnitřní agendy
    - evidence smluv - včetně jejich publikace
    - schvalování faktur, evidence veřejných zakázek
    - žádanky, nepřítomnost na pracovišti, cestovní příkazy
  - Mobilní kancelář úředníka
    - Činnost kontrolorů/inspektorů na městských, obecních a krajských úřadech (živnostenský, životní prostředí, doprava, kultura a památková péče, bezpečnost práce ...)
    - Správa majetku, silnic, národních parků, vodních děl,
    - Městská policie, státní policie, hasičský záchranný sbor
    - Ověřovací pilot v Milevsku (Windows device + formulářové agendy)
    - **S dosahem na své datové zdroje, na základní registry ...**

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- Svobodný přístup k informacím podle zákona č. 106/1999
  - Parametry
    - Odpověď do 15 dnů od přijetí žádosti
    - Do 15 dnů od poskytnutí informací na žádost povinný subjekt tyto informace zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup
    - Výroční zpráva vždy do 1. 3. za předcházející rok
  - Možné řešení
    - Evidence přijatých žádostí a odpovědí
    - Zrychlení vyřizování v případě opakovaných dotazů
    - Schvalování odpovědi
    - Hlídaní termínů
    - Generování Výroční zprávy

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- **Zákon o střetu zájmů podle zákona č. 159/2006**
  - **Veřejný funkcionář:**
    - člen zastupitelstva, který je pro výkon funkce dlouhodobě uvolněn
    - starosta obce, místostarosta obce a členové rady obce a kraje, kteří nejsou pro výkon funkce dlouhodobě uvolněni
    - člen statutárního, řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu příspěvkové organizace územního samosprávného celku
    - vedoucí úředník podílející se na výkonu správních činností pokud se účastní finančních operací a podílí se na zadávání veřejných zakázek
  - **Povinnosti veřejných funkcionářů:**
    - Oznámení o činnostech, o majetku, o příjmech, darech a závazcích – vždy do 30. 6.
  - **Procesy registru**
    - Nahlížení do registru – na základě žádosti
    - Nahlášení opravy chyb a podezření z porušení zákona
  - **Registr vede**
    - tajemník úřadu, ředitel krajského úřadu

# Výzva 22 – případná spolupráce se Software602

- **Výhody spolupráce se Software602**
  - Naše řešení jsou již napojena na stávající IS:
    - napojení na spisovky/IS (Gordic, VERA, ICZ, Geovap, Ezop)
    - napojení na ekonomické, docházkové IS a další ...
  - Připravenost na mobilní zařízení!
    - Formulářové aplikace jsou Windows, Android, iOS
  - Napojení na centrální eGovernmentové systémy
    - podílíme se na Czech POINT, Datových schránkách a agendách navazující na ZR (volební seznamy, hromadné výpisy z ISEO, žádosti na PVS, číselník RUIAN)
  - Ověřte si naše řešení u vašich kolegů ...

Děkuji za pozornost!

---

