

# DIGITALIZACE DOKUMENTŮ SE ZACHOVÁNÍM PRÁVNÍHO ÚČINKU

- ▣ Kamil Plachý (Konica Minolta)
- ▣ Ondřej Málek (Software602)





# AGENDA

- **Představení společnosti Konica Minolta**
- **Představení společnosti Software602**
- **Popis situace**
- **Komplexní digitalizace dokumentů**
- **Řešení problematiky dlouhodobé digitální archivace**
- **Závěrečné shrnutí**

**„Klidně si vyhodím papír a vlasy mi nezešednou hrůzou“**





KONICA MINOLTA

# KONICA MINOLTA



Giving Shape to Ideas

## 10 DŮVODŮ, PROČ ZVOLIT ŘEŠENÍ KM

1. Součástí silné mezinárodní společnosti
2. Spoléháme výhradně na vlastní zaměstnance
3. Vnímáme vaše potřeby a jsme Vaším partnerem
4. Nejvyšší podíl na trhu – „Nechte si poradit od většiny“
5. Pracujeme s dokumenty od skenu až po skartaci
6. Špičkový servis
7. Umíme měřit výkonnost a kvalitu našich služeb
8. Unikátní technologie a snadné ovládání
9. Šetříme životní prostředí
10. S námi budete v bezpečí – máme na to certifikát



KONICA MINOLTA



# SOFTWARE602



# SOFTWARE602 V ROCE 2013



KONICA MINOLTA

1. Jsme lídrem v elektronizaci procesů, stavíme workflow procesy nad daty a dokumenty dle potřeb zákazníka...
2. Jsme lídrem v dlouhodobé archivaci elektronických dokumentů, máme progresivní technologie a služby pro Long Term Validity
3. Máme zkušenosti ze stovek úspěšných projektů

software602



# DIGITALIZACE DOKUMENTŮ SE ZACHOVÁNÍM PRÁVNÍHO ÚČINKU





## POPIS SITUACE

- **Rozhodnutí Komise EU č. 2011/130/EU ze dne 25.2.2011**
  - Navazuje na Směrnici 2006/123/ES o službách na vnitřním trhu
  - Cílem rozhodnutí je usnadnění ověřování elektronických podpisů
    - Pokud se nebude členský stát respektovat technické specifikace – musí takový členský stát oznámit Komisi postup ověření „jeho“ dokumentů dálkovým přístupem bez poplatků
  - Technická specifikace (ETSI, W3C XML Signature) zavádí jednoznačně minimální požadavky na vlastnosti elektronických podpisů ve třech oblastech:
    - Oblast 1 – XAdES (pro podepisování XML dokumentů)
    - Oblast 2 – CAdES (pro podepisování libovolných dokumentů)
    - Oblast 3 - PAdES (pro podepisování PDF dokumentů)







# ODRAZ V LEGISLATIVĚ ČR

## 📌 Zákon č. 227

### – § 11, odst. 5

- **Není-li v případě podepisování nebo označování dokumentu podle odstavce 2 (zjednodušeně úkon, který činí stát, ÚSC a jimi zřízené osoby) uznávaný elektronický podpis nebo uznávaná elektronická značka v referenčním formátu stanoveném v přímo použitelném předpisu Evropské unie, osoba uvedená v odstavci 2 (zjednodušeně stát, ÚSC a jimi zřízené osoby) předem**
  - a) **oznámí ministerstvu** stávající možnosti ověření uznávaného elektronického podpisu nebo uznávané elektronické značky, které splňují požadavky přímo použitelného předpisu Evropské unie a
  - b) **zpřístupní k neomezenému a bezplatnému užití** způsobem umožňujícím dálkový přístup aplikaci, která umožní okamžité ověření uznávaného elektronického podpisu nebo uznávané elektronické značky podle písmene a).





# KONVERZE DOKUMENTŮ LI -> EL, EL -> LI



KONICA MINOLTA

## ■ Zákon 300/2008 Sb. - §22

- (1) Konverzí se rozumí
  - a) úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru (dále jen „dokument obsažený v datové zprávě“), ověření shody obsahu těchto dokumentů a připojení ověřovací doložky, nebo
  - b) úplné převedení dokumentu obsaženého v datové zprávě do dokumentu v listinné podobě a ověření shody obsahu těchto dokumentů a připojení ověřovací doložky.
- (2) Dokument, který provedením konverze vznikl (dále jen „výstup“), má stejné právní účinky jako ověřená kopie dokumentu, jehož převedením výstup vznikl (dále jen „vstup“).
- (3) Má-li být podle jiného právního předpisu předložen dokument v listinné podobě správnímu orgánu, nebo soudu anebo jinému státnímu orgánu, zejména aby byl užit jako podklad pro vydání rozhodnutí, je tato povinnost splněna předložením jeho výstupu.

## ■ Zákon 499/2004 Sb. - §69a – vytváření digitálních dokumentů





# UCHOVÁNÍ DOKUMENTŮ V DIGITÁLNÍ PODOBĚ



KONICA MINOLTA

## ▀ Zákon č. 499

- §3, odst. 4:
  - **V případě dokumentů v digitální podobě se jejich uchováním rozumí rovněž zajištění věrohodnosti původu dokumentů, neporušitelnosti jejich obsahu a čitelnosti, tvorba a správa metadat náležitých k těmto dokumentům v souladu s tímto zákonem a připojení údajů prokazujících existenci dokumentu v čase. Tyto vlastnosti musí být zachovány do doby provedení výběru archiválií**





# ZÁKON O DPH Č. 235/2004 SB. (PO NOVELE)

## §34:

- (1) U daňového dokladu musí být od okamžiku jeho vystavení do konce lhůty stanovené pro jeho uchování zajištěna
  - a) věrohodnost jeho původu,
  - b) neporušenost jeho obsahu a
  - c) jeho čitelnost.
- (2) Pro účely tohoto zákona se rozumí
  - a) věrohodností původu skutečnost, že je zaručena totožnost osoby, která plnění uskutečňuje nebo která daňový doklad oprávněně vystavila,
  - b) neporušeností obsahu skutečnost, že obsah daňového dokladu požadovaný podle tohoto zákona nebyl změněn,
  - c) čitelností skutečnost, že je možné se seznámit s obsahem daňového dokladu přímo nebo prostřednictvím technického zařízení.
- (3) Zajištění věrohodnosti původu daňového dokladu a neporušenosti jeho obsahu lze dosáhnout prostřednictvím kontrolních mechanismů procesů vytvářejících spolehlivou vazbu mezi daňovým dokladem a daným plněním.
- (4) Věrohodnost původu daňového dokladu v elektronické podobě a neporušenost jeho obsahu lze vedle kontrolních mechanismů procesů zajistit také
  - a) uznávaným elektronickým podpisem,
  - b) uznávanou elektronickou značkou, nebo
  - c) elektronickou výměnou informací (EDI)<sup>21)</sup>, jestliže dohoda o této výměně stanoví užití postupů zaručujících věrohodnost původu a neporušenost obsahu.



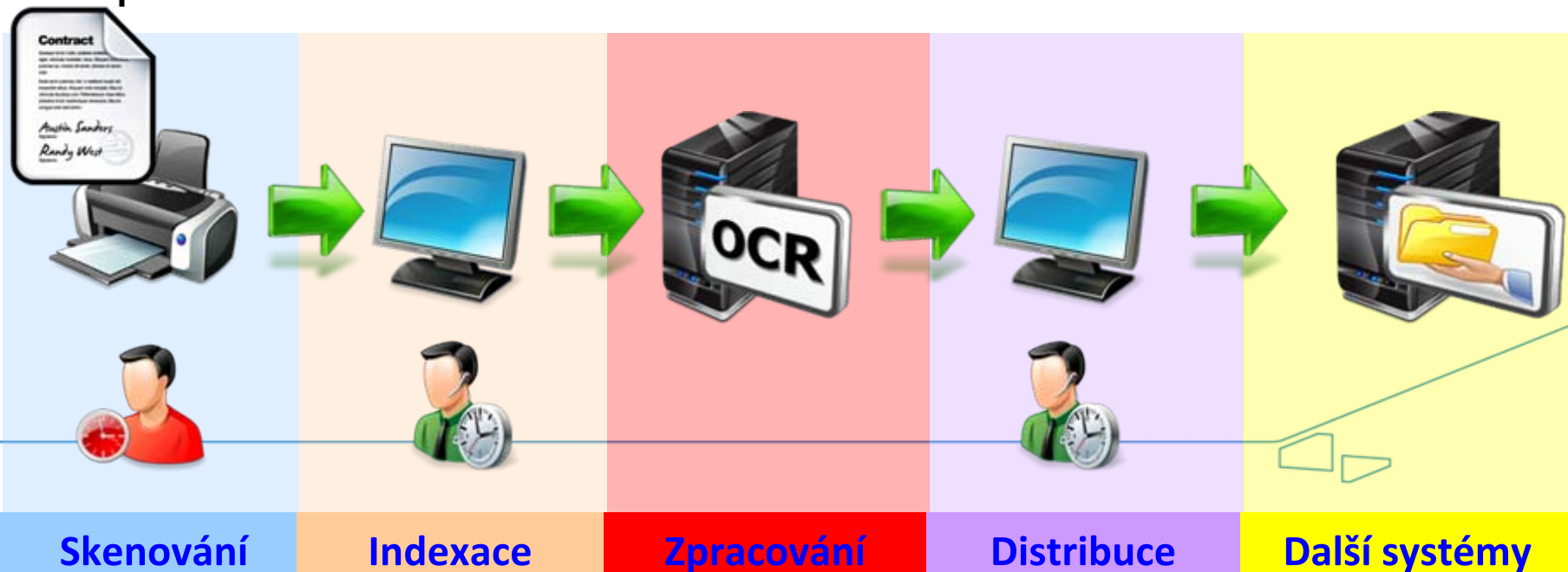
# DIGITALIZACE DOKUMENTŮ ÚROVNĚ ŘEŠENÍ KONICA MINOLTA

1. Digitalizace dokumentů a jejich převod do požadovaného formátu
2. Konverze do důvěryhodných dokumentů přímo z MFP
3. Řešení pro zpracování strukturovaných dokumentů
4. Řešení pro digitalizaci a zpracování faktur



# PROČES DIGITALIZACE DOKUMENTU BĚŽNÉ ŘEŠENÍ

- Nutný nákup dalšího HW – skenery
- Omezený přístup k digitalizaci pro uživatele
- Velká časová náročnost digitalizace
- Cenově náročný nákup mnoha uživatelských licencí
- Nutnost vyčleněných zaměstnanců pro digitalizace – zvýšení nákladů pro společnost



# PROCES DIGITALIZACE DOKUMENTU ŘEŠENÍ KONICA MINOLTA



KONICA MINOLTA



Skenování, volba workflow,  
indexace, cílová destinace, ...

Zpracování

Další systémy

# VÝHODY DIGITALIZAČNÍHO ŘEŠENÍ KONICA MINOLTA



## Finance

- Snížení náklady na nákup dokumentových řešení centralizací řešení
  - pro více uživatelů postačuje pouze jedna instalace na serveru
- Využití stávajících multifunkčních tiskových zařízení Konica Minolta pro digitalizaci a jako komplexní vstup pro skenování
  - bez nutnosti nákupu dalšího HW
- Snížení nákladů na nákup většího množství verifikačních stanic



## Administrace

- Centrální administrace aplikací
- Jednoduchá vzdálená administrace
- Administrace pouze jednoho typu HW zařízení



## Ovládání

- Integrace řešení pro digitalizaci přímo na panel multifunkčního zařízení a tím i zjednodušení ovládání
- Jednoduché ovládání digitalizace uživatelem
- Možnost výběru dokumentového workflow přímo na panelu MFP



## Procesy

- Zpřístupnění digitalizačních procesů všem uživatelům
- Možnost autorizace a využití autorizačních údajů pro zpracování dokumentů
- Zrychlení převodu dokumentů do prohlédávacích a editovatelných formátů





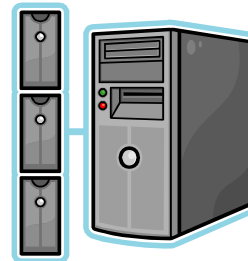


KONICA MINOLTA

# PŘÍJEM DOKUMENTU LIBOVOLNÝM KOMUNIKAČNÍM KANÁLEM



A/ PAPIŘ



Evidence

B/ e-mail

C/ Datové schránky



# OKAMŽITÉ PŘEDÁNÍ A PRÁCE S DOKUMENTEM

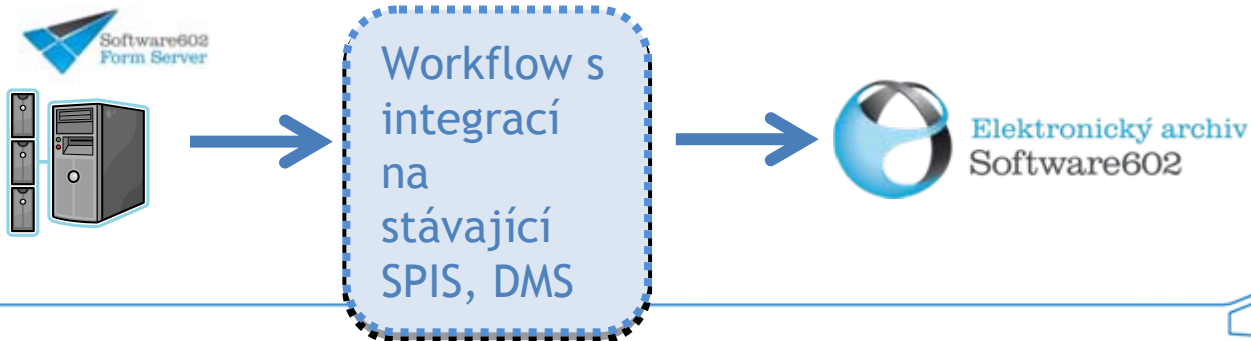
- Software602 Form Server (FS) předává do stávající SPIS, DMS (vč. čísla jednacího ze stávajícího IS)



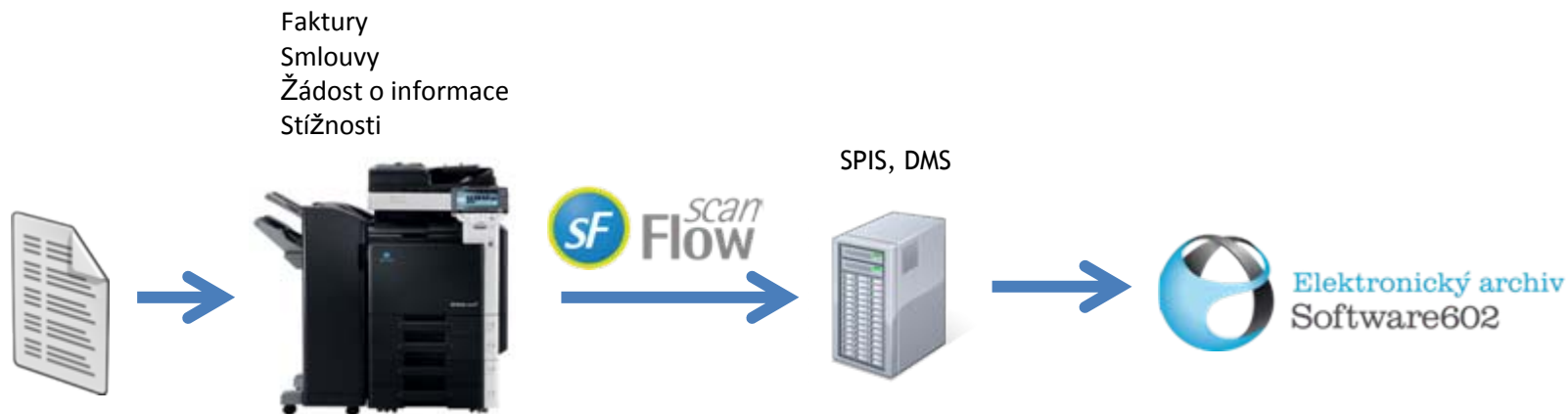
- FS předává dokument k archivaci do Software602 Elektronický Archiv (EA602)



- FS předává dokument k archivaci do Software602 Elektronický Archiv (EA602)



# MOŽNOSTI PŘÍMÉ INTEGRACE KM A STÁVAJÍCÍHO ŘEŠENÍ



- KM předává dokument stávající SPIS či DMS
- Vyřízení dokumentu
- Zaslání dokumentu do Software602 Elektronický Archiv a dlouhodobá archivace
  - Dokument v EA602 a dostávající IS zaslán URL
  - Dokument pouze ošetřen v EA602 a odeslán zpět do IS



# IDEÁLNÍ ŘEŠENÍ ELEKTRONICKÉHO DŮVĚRYHODNÉHO ARCHIVU

- ▀ provádí prvotní analýzu dokumentu (libovolného)
- ▀ zaznamená výsledky analýzy (metadata)
- ▀ provede úkony k zajištění věrohodnosti, neporušenosti a čitelnosti
- ▀ **stará se o dokument v čase se zajištěním:**
  - dlouhodobé ověřitelnosti UEP, UEZ a TSA (nezávislymi / běžnými prostředky) - **LTV**
  - dlouhodobé čitelnosti - **LTA**
  - reakce na změny v legislativě a normách
- ▀ **je nezávislé = dokument podle ETSI potřebuje jen sám sebe!**
  - existence dokumentu v čase **není** závislá na úložišti, existenci CA, konkrétním subjektu atd.
  - PAdES (péče o PDF), CAdES (péče o jakýkoliv dokument), XAdES (xml)



# ELEKTRONICKÝ DŮVĚRYHODNÝ ARCHIV SOFTWARE602



KONICA MINOLTA

- ▣ **Evidenci dokumentu – registrace ID dokumentu**
- ▣ **Správu metadat**
- ▣ **Dlouhodobou ověřitelnost (LTV - Long Term Validation):**
  - implementovaná na základě služeb TSL a služeb TSA (kvalifikovaná časová razítka)
  - Elektronický dokument lze kdykoliv ověřit třetí stranou – existuje i mimo DDA
- ▣ **Dlouhodobou čitelnost (LTA - Long Term Archiving):**
  - konverze do validovaného PDF/A:
    - **PDF/A-1 - ISO 19005-1:2005, PDF/A-2 - ISO 19005-2:2011, PDF/A-3 - ISO 19005-2:2011**
- ▣ **Archiv zajistí v souladu s ETSI:**
  - zda je k dokumentu připojen zaručený elektronický podpis
  - zda certifikát, kterým byl tento podpis vytvořen, není expirován
  - zda tento certifikát není uveden na listině zneplatněných certifikátů (CRL)
  - zda je k dokumentu připojeno kvalifikované časové razítko (v případě, že certifikát expiroval nebo je uveden na CRL listině)
  - zda čas uvedený v kvalifikovaném časovém razítku umožňuje uznat dokument za pravý
  - Připojí CRL listy a zanese provedené ověření do metadat dokumentu





## NEJJEDNODUŠEJI SE SOFTWARE602

- **Věrohodnost a neporušenost lze zajistit ideálně za použití el. podpisu, či značky (viz odst. 4), popř. časového razítka, v opačném případě je třeba zajistit jinými prostředky (např. HW, SW a zajištění auditní stopy - logy)**
  
- **Čitelnost – PDF/A**
  
- **Využití HW prostředků**
  - neúměrná cena, nepohodlnost, závislost na řešení a nízká životnost
  
- **Využití SW zabezpečení a zabezpečené procesy**
  - závislost na SW dodavateli a archivované soubory nelze využít mimo řešení
  
- **Balíčkování**
  - ANO, ale nemožnost použít soubor samostatně (ochrana osobních údajů?)



# PROČ SE SOFTWARE602 A KONICA MINOLTA

- **Legislativní rádce**
- **O dokumenty se staráme podle ETSI norem – NEZÁVISLOST:**
  - dokumenty nejsou na nás závislé a existují jako originály i mimo náš archiv (vše potřebné mají v sobě)
- **Řešení 4 v 1:**
  - **Elektronický archiv Software602**
  - **Elektronická Spisová Služba**
  - **Workflow server**
  - **DMS**
- **Umíme digitalizovat**



**DĚKUJI ZA POZORNOST**