

PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ INFORMAČNÍ SYSTÉMY

KS®

PROGRAM



www.ksprogram.cz

Projekt

„IT podpora řízení lidských zdrojů na Krajském úřadu Moravskoslezského kraje“

Prezentují

Ing. Pavel Kowalski

Odbor kancelář ředitelky krajského úřadu, vedoucí personálního oddělení

Moravskoslezský kraj

David Řezníček

Business manager

KS - program, spol. s r.o.

Program

- 1) Představení obou partnerů projektu
- 2) Důvody změny a cíle projektu
- 3) Představení řešení pro Krajský úřad
- 4) Implementace
- 5) Plánovaný rozvoj
- 6) Dotazy

zdrojů

lidských

řízení

personalistika

mzdy

Moravskoslezský kraj

Krajský úřad

- Plní úkoly v samostatné působnosti uložené mu zákonem, zastupitelstvem a radou a napomáhá činnosti výborů a komisí
- Vykonává zákonem stanovenou státní správu (přenesenou působnost) s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny zastupitelstvu kraje a radě kraje nebo zvláštnímu orgánu
- Krajský úřad se člení na odbory a oddělení, v čele úřadu stojí ředitel

zdrojů

KS - program, spol. s r.o.

lidských

Dodavatel personálních a mzdových informačních systémů

řízení

Mzdy



mzdy
personalistika

Personalistika



7 let vývoje

Řízení lidských zdrojů



zdrojů

KS - program, spol. s r.o.



82 zákazníků

182.298 zpracovávaných mezd měsíčně

3.911.750.484 korun měsíčně

personalistika

mzdy

zdrojů

Potřeba změny na MsK

lidských

a) Roztříštěnost dat o zaměstnancích a jejich pracovních pozicích

řízení

b) Chybějící podpora zvyšování kvalifikace dle zákona č. 312/2002 Sb.

c) Absence varování skončení platnosti osvědčení, či školící akce

personalistika

d) Absence varování ukončení platnosti lékařské prohlídky

mzdy

e) Chybějící nástroj pro zapojení zaměstnanců do plánování, řízení a hodnocení vzdělávacích akcí

Požadavky na HR systém

lidských zdrojů

- A. Celkové zvýšení efektivity personálních činností
- B. Efektivní finanční controlling personálních procesů

řízení

- C. Kompletní informační servis o zaměstnancích pro pracovníky personálního útvaru, pro střední a vrcholový management

personalistika

- D. Poskytování základních personálních údajů zaměstnancům (dovolená, vzdělávání apod.)
- E. Vysokou ergonomii a efektivnost práce s informačním systémem, uživatelsky přívětivé a intuitivní rozhraní, nízké nároky na zvládnutí obsluhy

mzdy

Požadavky na řešení oblastí HR

lidských

- Mzdy
- Personalistika
- Pracovněprávní dokumenty
- Popisy pracovních míst

řízení

- Systemizace pracovních míst
- Vzdělávání, školení a výcvik
- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
- Motivace a hodnocení zaměstnanců

personalistika

- Plánování a řízení kariéry
- Evidence pracovních pomůcek
- Sociální program
- Uchazeči o zaměstnání
- Přehledy, sestavy a výstupy

mzdy

Cíle projektu

Zapojení zaměstnanců
do personálního řízení



- O své osobě, pracovním zařazení, dokumentech
- Přehled o čerpání benefitů ze sociálního fondu,
- Zapojení do plánování prohlubování své kvalifikace.

Zapojení managementu
do personálního řízení



- Údaje o zaměstnancích, struktuře organizace
- Mzdové a personální přehledy
- Statistické grafy

Úspora nákladů na
personální řízení



- Na tisky dokumentů
- Snížením zatížení personalistů a mzdových účetních
- Nákladů na údržbu systému

Výběr - KS mzdy PROFi + KS portál

lidských zdrojů

Splnění obecných a technických požadavků



řízení

Podpora všech řešených aktivit v HR



Cenová vstřícnost řešení



personalistika

Možnost aktivního zapojení zaměstnanců



mzdy

KS mzdy PROFi

zdrojů

lidských



person

mzdy

KS mzdy PROFi - personalistika

lidských

Personální data

řízení

- ✓ až 260 údajů o zaměstnanci
- ✓ evidence osobních údajů
- ✓ jazykové znalosti
- ✓ sledování praxe
- ✓ evidence závazků
- ✓ sledování platového postupu
- ✓ archiv a správa dokumentů
- ✓ vyhledávání podle různých kritérií
- ✓ grafické výstupy
- ✓ exporty dat

personalistika

mzdy

zdrojů

KS mzdy PROFi - mzdy

lidských

- zpracování všech druhů mezd
- zpracování úkolových mezd, vazba na výrobu
- parametrické nastavení způsobu výpočtu
- libovolné pracovní kalendáře

řízení

- vazby na KB, ČS, ČSOB, GE money, ...
- podpora komunikace s portálem státní správy - ČSSZ
- vazby na penzijní fondy, na vnitropodnikovou banku
- vazba na docházkové systémy

personalistika

- ANeT, S.A.I, COMINFO
- vazba na stravovací systémy
- ANeT, EUREST, SODEXHO
- vazba na účetnictví

Motivace nejen mzdou

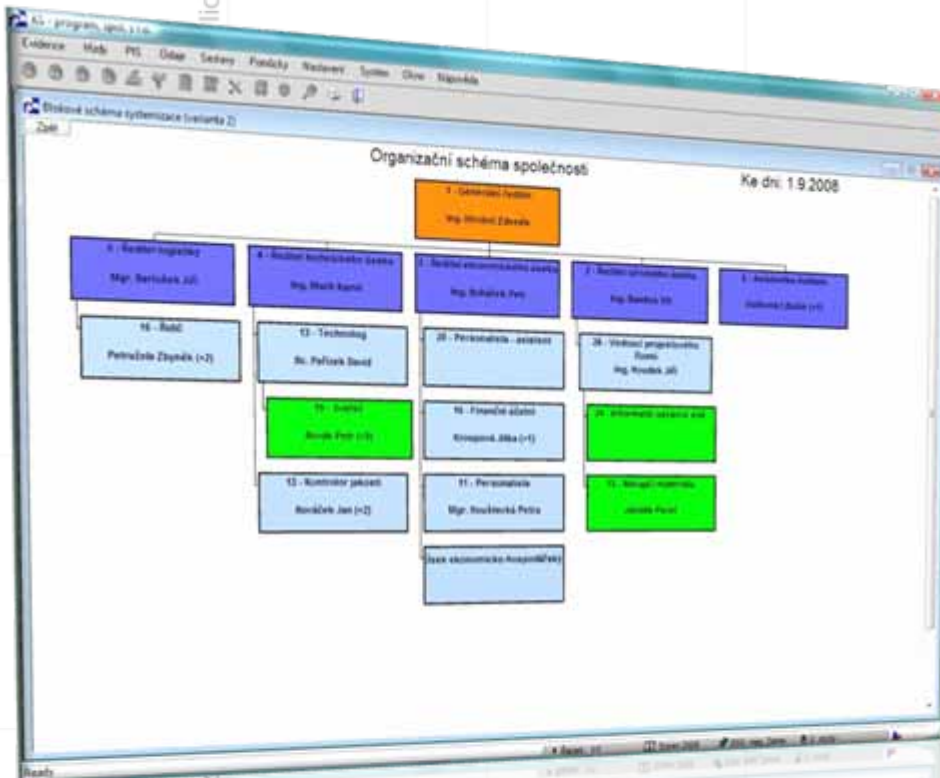
mzdy

- MS Dynamics AX, MS Dynamics NAV, SAP, iScala, a další...
- statistické rozbory - TREXIMA, ČSÚ

KS mzdy PROFi - Systemizace

zdrojů

lidských



- tvorba systemizačních stromů
- porovnávání plánu se skutečností
- plánování budoucí struktury společnosti
- vyhledávání vhodných kandidátů

KS mzdy PROFi - Vzdělávání, školení

168 - BOZP

Školící akce

Zobrazit pouze akce z roku: 2000

Obsah

Účastník

Automatická tvorba plánovacích akcí

Výběrovací signál di. evidencí

Cís.	Název akce	Osvědčení	Typ akce	ve	Datum	Datum do	Lektor / Dodavatel
168	BOZP	11 - BOZP			16.1.2000	16.1.2000	Bumund Vysoký
169	Školení přebírá a vizažů	19 - Periodické školení přebírá	005 - legalita		2.3.2000	2.3.2000	Světlánská škola
172	Odpovědnost za výrobek	25 - Spec. charakteristika odbor	003 - kvarta		7.2.2000	7.2.2000	Bumund Vysoký
173	Záznamy o jízdě	30 - Záznamy o jízdě na prac	003 - kvarta		12.1.2000	12.1.2000	Mělník Školící - kvarta
174	Daňový profesionál 2000	33 - Daňový profesionál	009 - účetnictví, fi		24.1.2000	24.1.2000	Straz účetnictví
175	DPH v práci	34 - Uplatnění DPH v práci	009 - účetnictví, fi		23.1.2000		DELTA Consulting Praha
176	Efektivita manažera	01 - Efektivita práce	004 - ekonomika		23.1.2000		GRADIA DEQOS
180	ISO 9001:2000	02 - Osvědčení interního auditu	003 - kvarta		8.4.2000	8.4.2000	Česká společnost pro B
182	Školení	22 - Osvědčení z akreditování	003 - kvarta		8.4.2000	8.4.2000	DUET s.r.o.
183	Publika jízd	24 - Publika jízd, cje jízd	003 - kvarta		8.4.2000	8.4.2000	Česká společnost pro B
184	Odpovědnost za výrobek	25 - Spec. charakteristika odbor	003 - kvarta		8.4.2000	8.4.2000	Česká společnost pro B
185	MS Excel	01 - Osvědčení z akreditování	001 - PC kurz		16.4.2000	16.4.2000	Bumund Vysoký
186	Jízdy na pracovišti	30 - Záznamy o jízdě na prac	003 - kvarta		16.4.2000	16.4.2000	DELTA Consulting Praha
188	DPH v práci	34 - Uplatnění DPH v práci	009 - účetnictví, fi		8.4.2000	8.4.2000	Česká společnost pro B
189	Zdokladování procesů	26 - Vzdělávání a zdokladování	003 - kvarta		16.4.2000	16.4.2000	Česká společnost pro B
190	Aserivita pro podniky	37 - Aserivita pro podniky	006 - management		16.4.2000	16.4.2000	VACUARE s.r.o.
191	MS WORD	04 - Osvědčení z akreditování	001 - PC kurz		16.4.2000	16.4.2000	NTLLESDO s.r.o. Olom
193	Daňový profesionál	33 - Daňový profesionál	009 - účetnictví, fi		3.1.2000		DELTA Consulting Praha
12457	Řidič dle	21 - Periodické školení řidičů	005 - legalita		14.7.2000		Autobus DUNA
124578	Bezpečnost	11 - BOZP			14.8.2000	14.8.2000	ANAD s.r.o.
150	Vězení a tvorba referenčních vzorků	21 - Periodické školení řidičů	005 - legalita		1.9.2000	1.9.2000	Audibus DUNA
405478	Měření autotři prána	02 - Osvědčení interního auditu	003 - kvarta		1.9.2000	1.9.2000	Mělník Školící - kvarta
845454	Vysokozdržné vozky	21 - Periodické školení řidičů	005 - legalita		3.9.2000	3.9.2000	GRADIA DEQOS
879054	Cje jízd	24 - Publika jízd, cje jízd	003 - kvarta		4.9.2000	4.9.2000	Bumund Vysoký
123567	Odpovědnost ve výrobě šumek	25 - Spec. charakteristika odbor	003 - kvarta		5.9.2000	5.9.2000	ANAD s.r.o.
	První pomoc	30 - Záznamy o jízdě na prac	003 - kvarta		2.9.2000		

Problém akce Průběh akce Rozprávaná akce Neprobíhající akce Průběh akce

Publ. Edice

- evidence vzdělávání
- sledování požadavků
- automatické plánování
- hodnocení školení a lektorů
- sledování nákladů

KS mzdy PROFi – Ochrana zdraví

Os. číslo	Příjmení	Jméno	Č.P.	Střed.	Věk	Druh Prohlídky	Datum Předchozí	Perioda	Datum Následující	Způsob (v měs.)	Příse	Lékař
73	Machová	Martina	0	4	28	1 - Vstupní			0	12.2008		
74	Pavly	Petr	0	3	45	1 - Vstupní			0	14.2008		
3	Randus	Vít	0	2	51	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
5	Mach	Karel	0	3	51	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
15	Nováček	Jan	0	3	51	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
21	Váňek	Otomar	0	6	57	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
22	Zachradník	Michal	0	6	56	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
24	Zámalík	František	0	3	59	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
32	Alíček	Václav	0	3	51	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
37	Peřík	Jiří	0	2	57	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
38	Prostá	Josef	0	3	51	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
50	Nováček	Otomar	0	3	51	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
55	Vaněk	Pavel	0	2	57	1500 - Zaměstnaný nad 50 let stáří	1.9.2005	36	1.9.2008	0		
74	Pavly	Petr	0	3	45	1490 - Zaměstnaný do 50 let stáří						
10	Procházková	Jana	0	1	50	12 - Vstupní			0	21.1.2008		

- evidence lékařských prohlídek
- plánování lékařských prohlídek
- kniha úrazů a drobných poranění
- evidence očkování
- tisk formulářů pro lékaře

zdrojů

KS mzdy PROFi - Další moduly

lidských

Hodnocení a motivace

- hodnocení zaměstnanců i pracovních týmů
- sledování motivačních faktorů
- návaznost na kariérní plány

Plánování a řízení kariéry

- vytváření plánu následnictví
- vyhledávání vhodných zaměstnanců
- vytváření osobního plánu rozvoje

řízení

Pracovní pomůcky

- evidence pracovních pomůcek
- evidence čerpání pomůcek
- sledování minimální zásoby

Benefity zaměstnanců

- evidence benefitů
- evidence čerpání benefitů
- sociální bilance organizace

personalistika

Uchazeči o zaměstnání

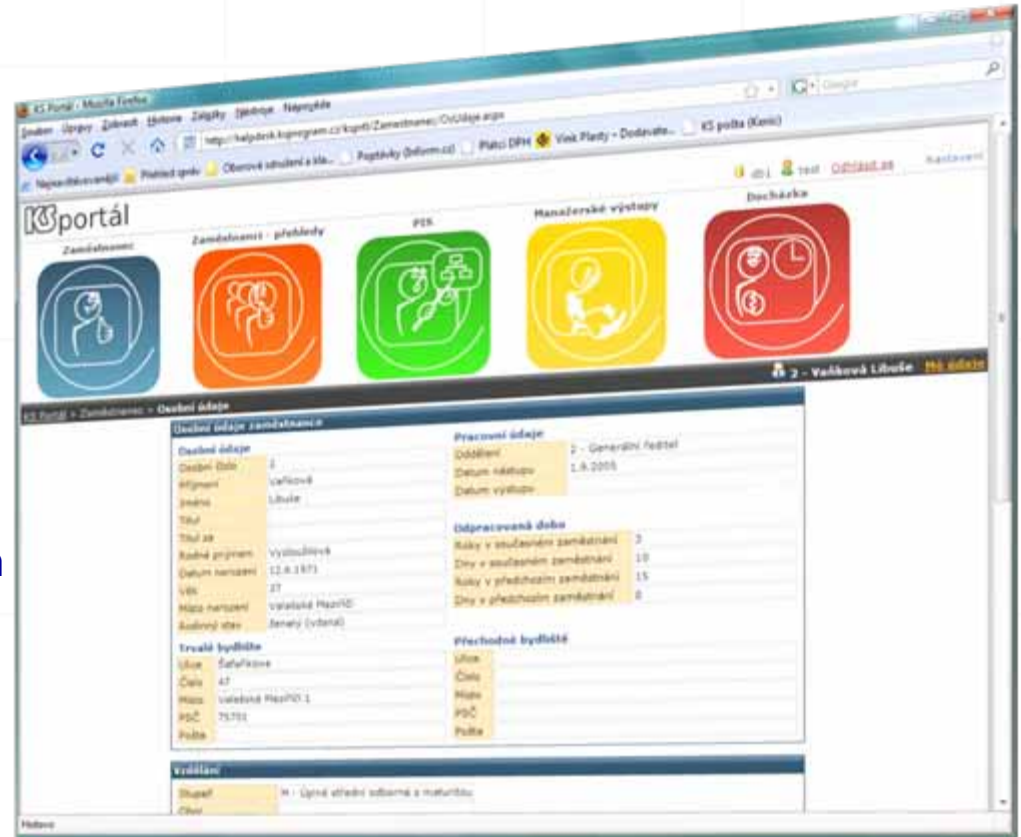
- evidence uchazečů
- evidence náborových akcí
- evidence pohovorů
- vyhodnocování náborových akcí

mzdy

KS portál – Zaměstnanec

Zaměstnanec

- Osobní údaje
- Pracovní poměry
- Dovolená na zotavenou
- Průběh zaměstnání
- Pracovní místo
- Vzdělávání
 - ✓ Kvalifikační karta
 - ✓ Individuální plán vzdělávání
 - ✓ Školící akce zaměstnance
 - ✓ Přihlášení ke školícím akcím
 - ✓ Hodnocení školících akcí
- BOZP
 - ✓ Plán vzdělávání BOZP
 - ✓ Plán lékařských prohlídek
- Sociální program
 - ✓ Osobní účet
- Pracovní pomůcky
- Výplatní lístek



KS portál – Zaměstnanci - přehledy

Zaměstnanci - přehledy

- Seznam zaměstnanců
- Pracovní poměry
- Mzdová rekapitulace
- Zkrácená mzdová statistika
- BOZP

- ✓ Plán vzdělávání BOZP
- ✓ Plán lékařských prohlídek

- Organizační složení
- Pracovní pomůcky
 - ✓ Nárok na pomůcky

PIS

- Popis PM
- Systemizace
- Hodnocení
 - ✓ Hodnotící akce
- Výběrová řízení
 - ✓ Probíhající výběrová řízení



KS portál – Manažerské výstupy

Manažerské výstupy

- Personální přehledy
- Fluktuace
- Vzdelanostní struktura
- Stav zaměstnanců
 - ✓ Pohyby zaměstnanců
 - ✓ V období
 - ✓ Podíl zaměstnanců se ZPS
- Neobsazené pozice
- Personální statistika
- Evidenční grafy
 - ✓ Jazykový
 - ✓ Věkový
 - ✓ Vzdelanostní
- Platová statistika



KS portál – Docházka

Docházka

- Terminál
- Měsíční sumace
- Automatické generování
- Ruční
- Zpracování
- Tiskové výstupy
- Plánované směny
- Zaměstnanci-kalendáře
- Přenos do mzdového systému



personalistika

mzdy

Implementace

zdrojů
lidských
řízení
mzdové politiky

Léto - výběr nejvhodnější nabídky, referenční návštěvy, prezentace, uzavření smlouvy

Září - provedení instalace systému, převod kmenových dat zaměstnanců, duplicitní testovací zpracování mezd

Listopad - provádění duplicitních zpracování mezd, příprava na přechod do ostrého provozu

1. 1. 2008 – ostrý provoz, první zpracování mezd zaměstnanců

Léto - dalšího rozvoj - výběrová Řízení, přehledy za zam. - dovolená, mimoevidenční stavy

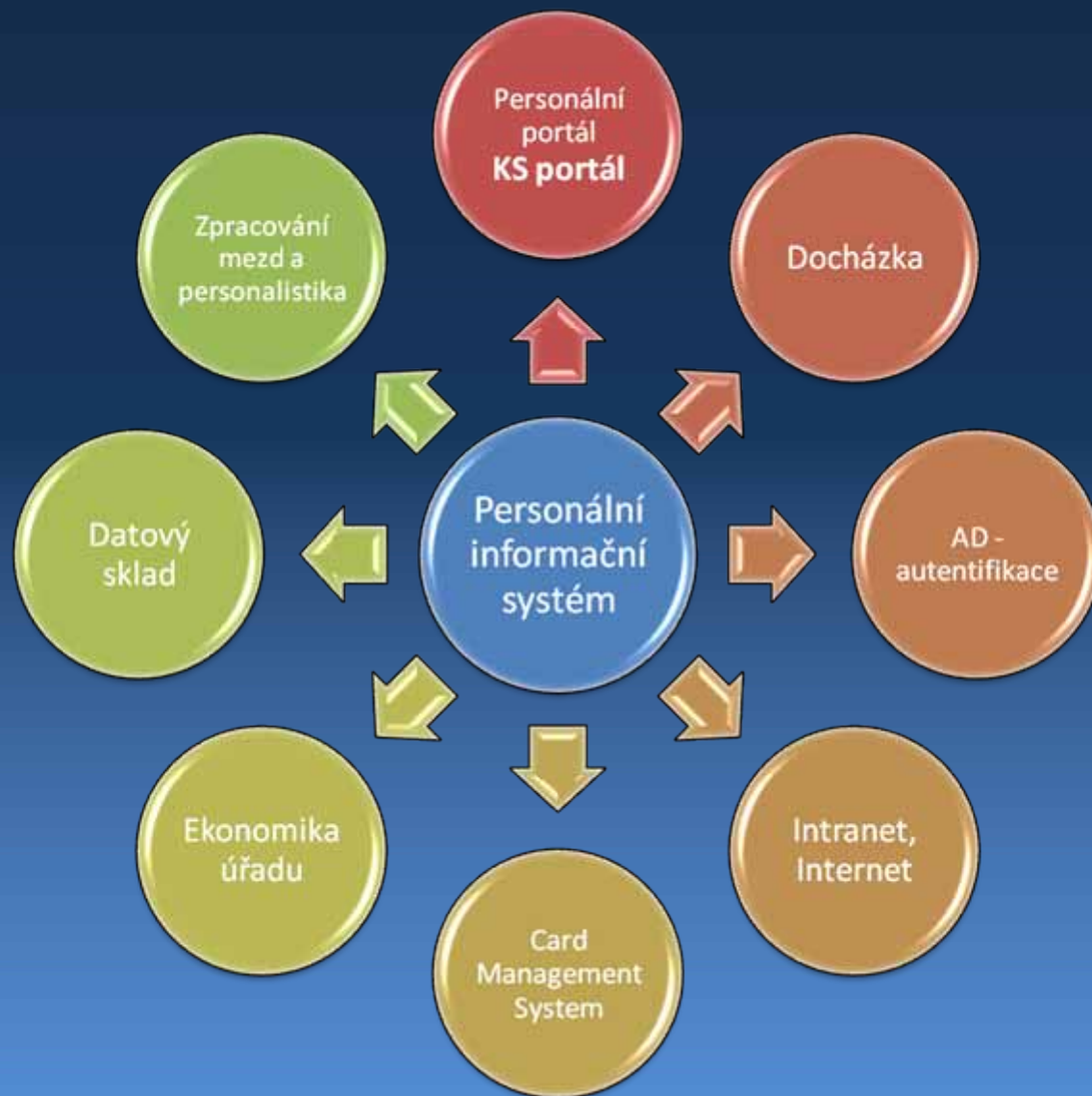
Celý rok – plánován další rozvoj uživatelské sestavy, přijaté dokumenty, plán vzdělávání

2007

2008

2009

SOUČASNÝ STAV



Předpokládaný rozvoj

zdrojů
lidských
řízení
personalistika
mzdy

KS portál – doplnění dalších přehledů a sestav pro střední a vrcholový management úřadu

Hodnocení zaměstnanců

Sociální program

Workflow, služební cesty, ...

Cíle projektu - hodnocení

Zapojení zaměstnanců do personálního řízení



- O své osobě, pracovním zařazení, dokumentech
- Přehled o čerpání benefitů ze sociálního fondu,
- Zapojení do plánování prohlubování své kvalifikace.

Zapojení managementu do personálního řízení



- Údaje o zaměstnancích, struktuře organizace
- Mzdové a personální přehledy
- Statistické grafy

Úspora nákladů na personální řízení



- Na tisky dokumentů
- Snížením zatížení personalistů a mzdových účetních
- Nákladů na údržbu systému

Dotazy

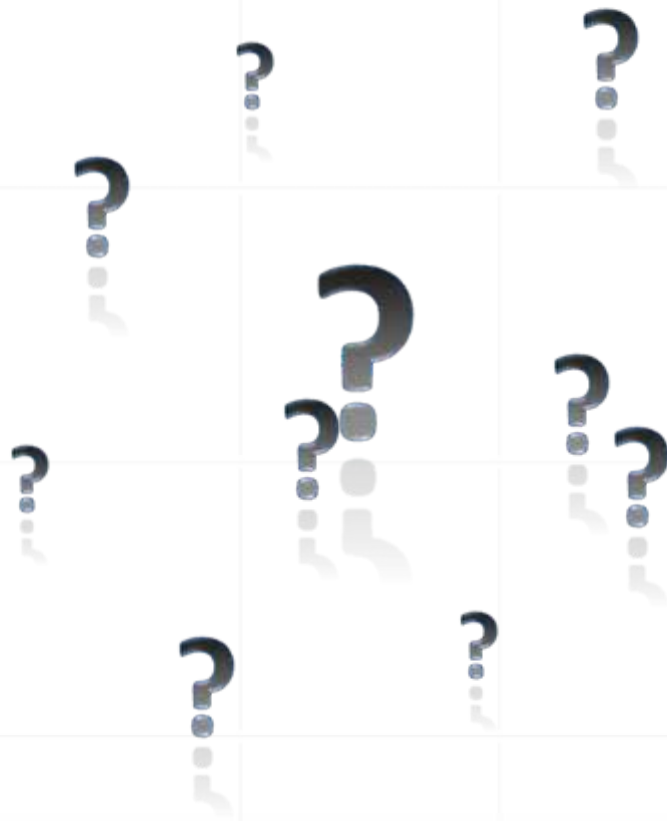
zdrojů

lidských

řízení

personalistika

mzdy



Děkujeme za Vaši pozornost

Ing. Pavel Kowalski

Odbor kancelář ředitelky krajského úřadu, vedoucí personálního oddělení

Moravskoslezský kraj

David Řezníček

Business manager

KS - program, spol. s r.o.