



# Informační systém města Plzně IS moderně řízeného úřadu

Ing. Josef Míka  
Vedoucí úseku rozvoje



# Správa informačních technologií města Plzně

## SITMP – příspěvková organizace města Plzně

- zřízena 1998
- poskytuje komplexní servis v oblasti provozu ICT včetně ICT infrastruktury pro město (magistrát, městské obvody, příspěvkové organizace a organizace vlastněné městem)
- vypracovává informační strategii pro město
- zodpovídá za rozvoj informačních systémů



# Základní součásti IS města 1.

System pro správu kmenových dat

- Komplexní datová báze, registry

Agendové systémy – vlastní x státní

Spisová služba + DMS

System pro správu oběhu účetních dokladů

„Ekonomické“ systémy

- SAP, Fenix
- Rozpočet, finanční účetnictví, personalistika, mzdy, majetek, investice.....



## Základní součásti IS města 2.

Manažerské aplikace – Business intelligence

Geografický informační systém

Aplikace front office

- Webové prezentace
- Objednávání času
- Životní situace
- E- podatelna
- ....



## Základní součásti IS města 3.

### Infrastrukturní aplikace

- Elektronická pošta
- Identity management
- Intranet – portál úředníka
- E-learning
- Databázové systémy
- Telefonie
- Call centrum



# Agendové systémy



**Úředník pracuje s agendou, informační systém je jen nástrojem !**



## Agendové systémy

Měly by s výjimkou infrastrukturních aplikací být bránou do IS města

Stojí nejvýše v hierarchii aplikací IS města

Tvoří nejrozsáhlejší a nejvíce různorodou skupinu aplikací v IS

Jejich integrace do IS určuje jeho kvalitu – paradoxně nemusí jít o integraci technickou hlavně jde o integrace procesní



# Jak vypadá agenda z pohledu IS?

Dá se rozdělit na 4 logické části

- část „Základní“ – informace o subjektu a objektu (pokud se agenda týká nějakého objektu) – zdroj těchto informací je vždy systém pro kmenová data
- část evidenční – doplňující informace buď o subjektu nebo o objektu nebo o agendě (např. rasa psa, číslo známky, číslo smlouvy apod.)
- část ekonomická – předpisy pohledávek, závazků
- část správní – správní řízení spojená s případem v agendě (podání, rozhodnutí, odvolání apod.), správní část se dále dá rozdělit do úkonů

**Multiagendový systém – systém, který umí pracovat ze všemi 4 částmi jako s moduly a vzájemně je kombinovat – „modelovat“ agendu**





# Kmenová data

Data o partnerech města – občané, firmy

- problém obchodního partnera – jak zajistit jednotný zdroj pro všechny aplikace (vznik, změny, ověření údajů)
- obchodní partner x neověřený partner x kontakt

Data územní identifikace – adresy

Data o objektech – nemovitosti

Základní registry ?????



## Integrace jednotlivých systémů

Kladen důraz na procesy, technické řešení až pak

Problémem bývá integrace státních agendových systémů (většinou vazba na kmenová data a spisovou službu)

Dříve integrace vždy mezi dvěma aplikacemi pokaždé jinou technologií

Dnes využití technologie webových služeb (Spisová služba vs. Stavební řízení) a integrační platformy (např. SAP BI)



# IS pro příspěvkové organizace a společnosti vlastněné městem

Z historických důvodů různé IS

Některé IS jsou specializované dle použití – např. divadlo, zoo, hřbitov, dopravní podnik, teplárna apod.

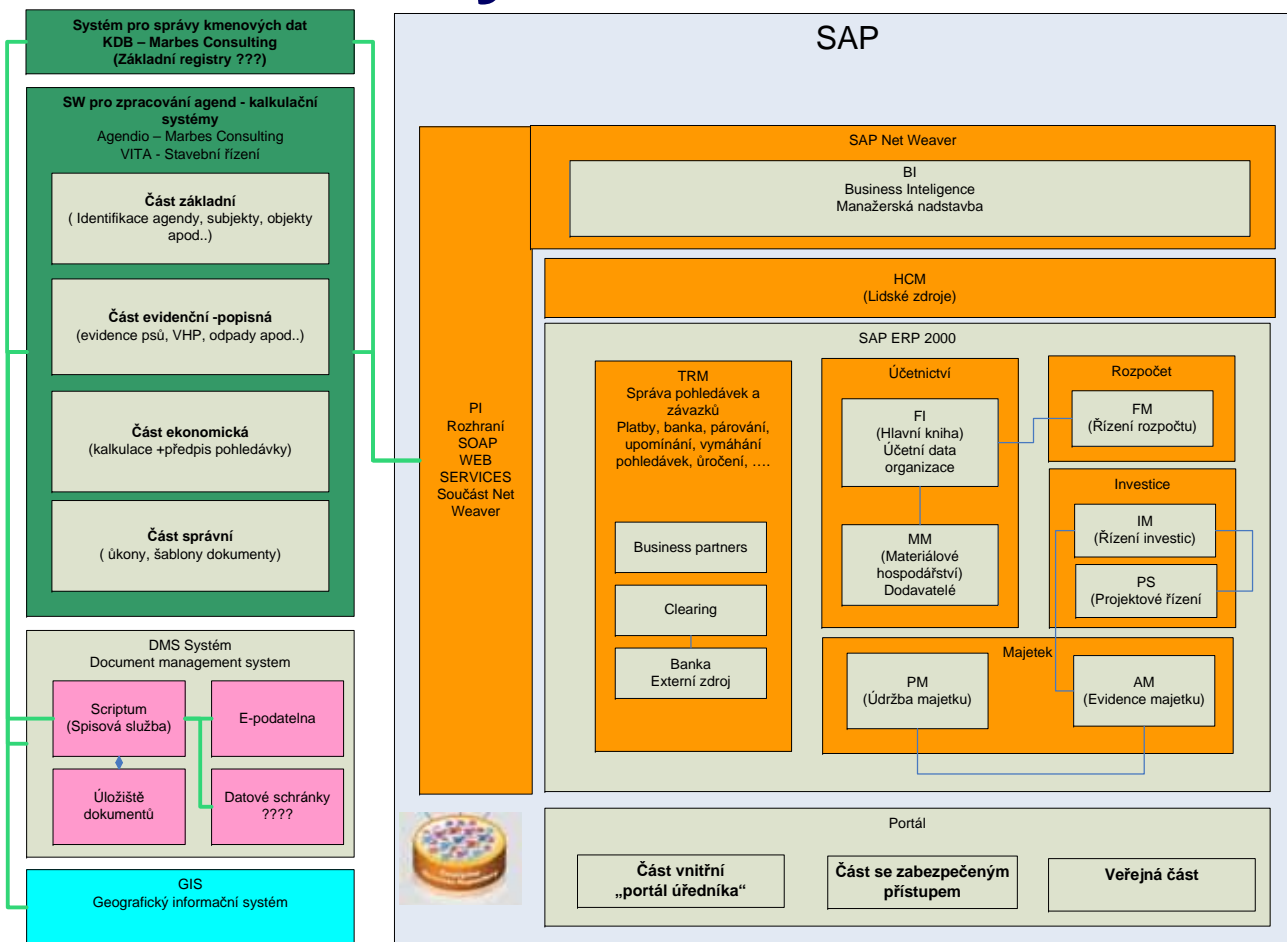
Všechny však dělají v zásadě totéž ( účetnictví, personalistika, mzdy, správa majetku, oběh účetních dokladů ....) a „něco navíc“

Stanovení dvou směrů:

- a) standardizace IS pro příspěvkové organizace
- b) definice datového rozhraní IS organizací a IS města na úrovni Business intelligence a jeho realizace



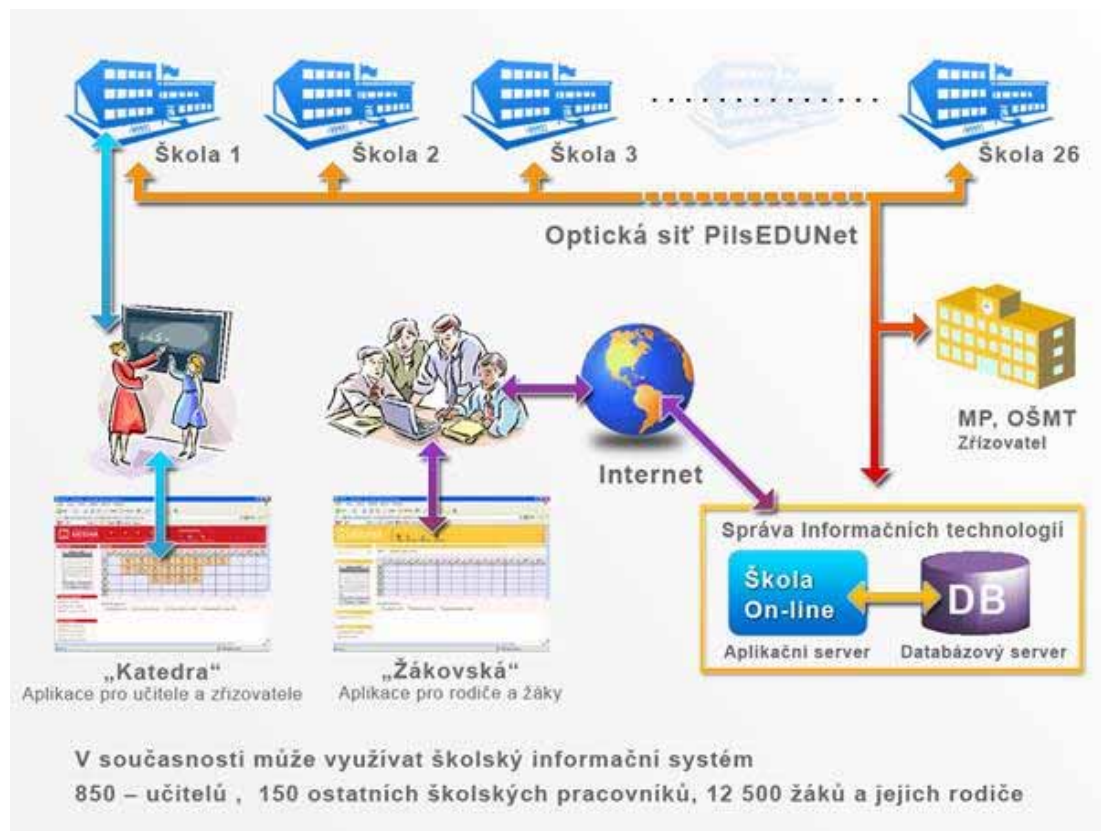
# Jak to děláme my ?





# Jak to děláme my ?

## IS pro školy - PilsEDUNet





## Co nám to přineslo ?

Redukce počtu aplikací

Vysoká míra integrace – data existují jen jednou

Snížení duplicit v kmenových datech

Jednotný pohled na občana přes celý IS – (např. jedno vymáhání za všechny pohledávky)

Odolnost proti změnám procesů – mění se pouze agenda, nikoli architektura IS

IS je opravdu nástrojem – úředník používá pouze agendový systém (u poplatků, vymáhání a stavebního řízení, v budoucnu přestupky, životní prostředí)

Snížení nákladů na provoz ICT – (např. u telefonie statisíce korun ročně, u aplikací nedošlo k navýšení pracovníků při zvýšeném počtu agend zpracovávaných v IS, jednotný IS pro 26 ZŠ - multilicence)



# Co dál ? - Řízení rozvoje IS

Informační strategie na 4 roky – definice střednědobých  
cílů

## Úsek rozvoje SITMP

- je správcem rozpočtu na rozvoj IS města (magistrát, městské obvody, příspěvkové organizace)
- koordinuje změnová řízení v IS
- řídí všechny projekty ICT a zodpovídá za architekturu IS
- striktní metodika řízení projektů
- sledování nových technologií a jejich konzultace s ostatními složkami SITMP



## Procesní přístup k projektům „elektronizace“ agend

1. vytvoří se procesní model agendy
2. pro procesní model se stanoví potřebná IT funkcionalita
3. pro definovanou funkcionalitu se hledá opora v současné IT architektuře (najdou se aplikace které to umí)
4. definuje se potřebná nová funkcionalita
5. na základě předchozích kroků je vypracováno technické zadání
6. po realizaci se zaznamená změna IT architektury

Postup klade velké nároky na přípravu, zato významně snižuje riziko ,  
že výsledek nebude odpovídat tomu „jak jsme to původně mysleli“

Důležitá koordinace současně probíhajících projektů





**Děkuji za pozornost.**



## Dotazy ?

