



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

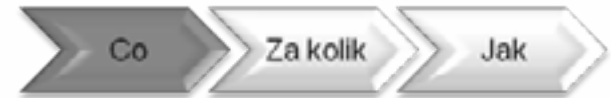
Realizace strategie Smart Administration s použitím strukturálních fondů

eGovernment a ICT projekty



Obsah prezentace

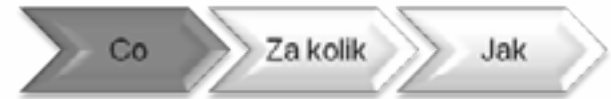




Co je to Smart Administration?

Rozhodnutí Rady EU ze dne 6. října 2006 o strategických obecných zásadách Společenství pro soudržnost (2006/702/ES)

„...tvoří efektivní správní kapacita veřejné správy a veřejných služeb, tj. „inteligentní správa“(smart administration), základní předpoklad hospodářského růstu a zaměstnanosti....**se proto budou z fondů podporovat investice do lidského kapitálu a odpovídajícího vybavení informačními a komunikačními technologiemi ve veřejné správě a službách na všech územních úrovních.**“



Co je to Smart Administration?

Z pohledu ČR

- ❖ Příležitost pro realizaci zásadních reforem ve veřejné správě
- ❖ Příležitost provázat zavádění eGovernment s racionalizací procesů ve veřejné správě
- ❖ Příležitost financovat rozvoj eGovernment
- ❖ Velká výzva v oblasti řízení a koordinace projektů



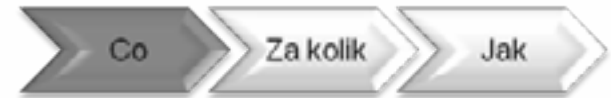
Výchozí strategické národní dokumenty

Co chceme?

- ❖ Efektivní veřejná správa a přátelské veřejné služby - Strategie realizace Smart Administration v období 2007–2015 (EVS)
- ❖ Strategie rozvoje služeb pro informační společnost (SRSIS)

„Za kolik?“ - zdroje financování

- ❖ Operační program lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ)
- ❖ Integrovaný operační program (IOP)



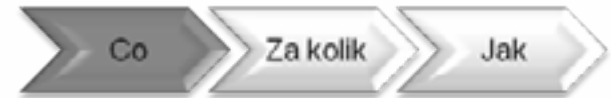
Efektivní veřejná správa a přátelské veřejné služby - Strategie realizace Smart Administration v období 2007–2015 (EVS)

Vize rok 2015:

- Veřejná správa v ČR je primárně pojata jako služba občanovi, naplňuje principy dobrého vládnutí, funguje efektivně a výkonně.
- Veřejné služby jsou klientsky orientovány, naplňují očekávání občanů, flexibilně reagují na jejich potřeby a fungují hospodárně.
- Veřejná správa a veřejné služby přispívají ke zvyšování konkurenceschopnosti české ekonomiky a zvyšování kvality života obyvatel ČR.

Globální cíl:

Prostřednictvím zefektivnění fungování veřejné správy a veřejných služeb podpořit socio-ekonomický růst ČR a zvýšit kvalitu života občanů.



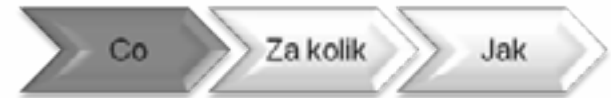
EVS

- ❖ Schválená usnesením vlády č. 757/2007, představuje klíčový výchozí dokument
- ❖ Obsahuje 5 strategických a 15 specifických cílů
- ❖ Obsahuje soustavu indikátorů pro monitorování naplňování cílů strategie
- ❖ Je rámcovým zastřešujícím dokumentem pro veškeré aktivity vlády v oblasti zlepšování výkonu veřejné správy
- ❖ **V dílčích oblastech je rozváděna specifickými sektorovými strategiemi**
- ❖ Základním principem EVS je vyvážený rozvoj jednotlivých komponent veřejné správy - Hexagon



Hexagon veřejné správy





Strategie rozvoje služeb pro informační společnost (SRSIS)

Vize

ČR jako jedna z pěti nejlepších zemí EU v úrovni rozvoje e-Governmentu

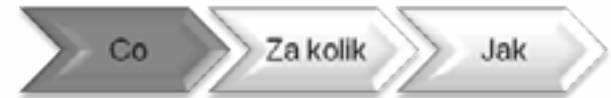
Cíle:

Z pohledu občana:

- ❖ Umožnění komfortní, bezpečné a důvěryhodné elektronické komunikace s veřejnou správou na všech úrovních a v maximu životních situací

Z pohledu infrastruktury:

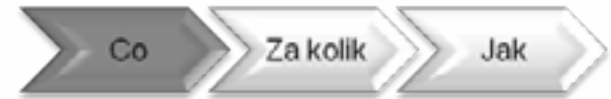
- ❖ konsolidovaná datová základna, využitelná pro konstrukci informačního obsahu a aplikací
- ❖ ucelený balík zákonů jako právní základ a opora e-Governmentu
- ❖ robustní, bezpečná a efektivní infrastruktura, schopna zprostředkovat přístup k datovým zdrojům s potenciálem dalšího rozvoje
- ❖ sada klíčových aplikací, usnadňující řešení běžných životních situací, podnikání a komunikaci se státní administrativou (s přesahem do komerční sféry)
- ❖ snížení administrativních nákladů spojených s chodem veřejné správy v souvislosti se zaváděním e-Governmentu o 20% do roku 2013



SRSIS

Milníky:

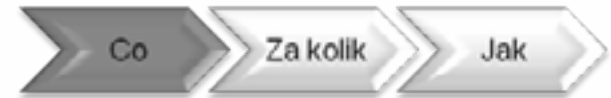
- ❖ V roce 2009 budou zprovozněny datové schránky, bude existovat rozvinutá síť univerzálních kontaktních míst veřejné správy, kde bude možno získat ověřené výpisy z vybraných rejstříků
- ❖ V roce 2010 budou zprovozněny centrální registry, v rámci existující sítě kontaktních míst veřejné správy bude možno učinit veškerá podání vůči veřejné správě
- ❖ V roce 2010 bude ukončen legislativní proces všech norem souvisejících s realizací cílů Strategie
- ❖ V roce 2012 budou funkční aplikace pro oblast zdravotnictví, sociální péče, správního, soudního a daňového řízení, bude funkční infrastruktura pro dlouhodobé ukládání a archivaci elektronických dokumentů
- ❖ V roce 2015 bude dokončen proces elektronizace datové základny, včetně elektronizace geografických informací



SRSIS

Principy realizace strategie:

- ❖ Zaměření na občana – ve středu pozornosti nesmí být úřad ale občan
- ❖ Zaměření na výsledky – vytvoření zřetelného užitku pro občana
- ❖ Hospodárnost – hodnota vnímaná občanem převyšuje vynaložené náklady



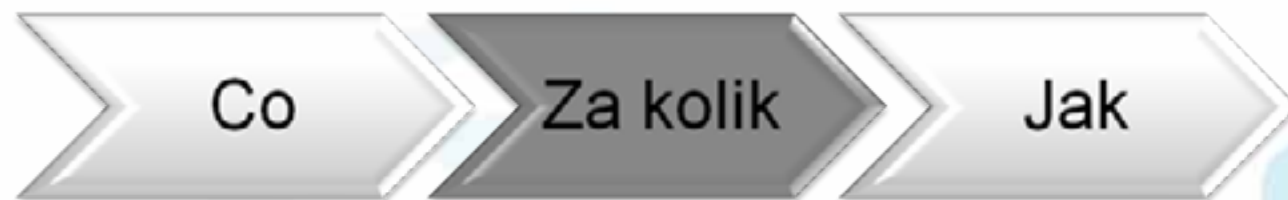
SRSIS – měření úspěchu

Z pohledu občana:

- ❖ Pocítí občan podstatné zlepšení a zjednodušení komunikace se státní správou při řešení každodenních životních situací?
- ❖ Umožníme občanovi poskytovat všechny vyžadované informace státní správě pouze jednou a pohodlně nebo musí poskytovat tutéž informaci vícekrát různým úřadům?
- ❖ Využívá občan nabízené služby spontánně nebo ho odrazují neodstraněné překážky?
- ❖ Má občan stejnou (ne-li větší) důvěru v elektronickou formu komunikace se státem ve srovnání s klasickou „papírovou“ formou?
- ❖ Došlo v souvislosti se zavedením e-Governmentu k výrazné redukci administrativních nákladů na výkon veřejné správy?
- ❖ Naplnili jsme vizi „Obfňají data, nikoli občan“?

Z pohledu infrastruktury:

- ❖ Existence platného uceleného balíku zákonů pro podporu elektronizace veřejné správy (ukončený legislativní proces)
- ❖ Existence datových schránek pro elektronickou komunikaci občanů se státem
- ❖ Existence konsolidovaných základních registrů (ROB, ROS, RÚIAN, RPP) na jednotné technologické bázi s definovaným datovým modelem
- ❖ Existence funkční infrastruktury pro dlouhodobé uchování a archivaci elektronických dokumentů
- ❖ Existence univerzálních kontaktních míst veřejné správy ve virtuální i fyzické formě
- ❖ Zabezpečený přístup občanů ke klíčovým datům prostřednictvím základních aplikací; možnost řešení běžných životních situací a získání odpovědí na základní otázky pomocí služeb e-Governmentu



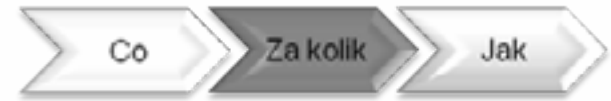


Financování realizace strategie

Smart Administration je financována prostřednictvím dvou Operačních programů:

- ❖ Operační program lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ)
- ❖ Integrovaný Operační program (IOP)

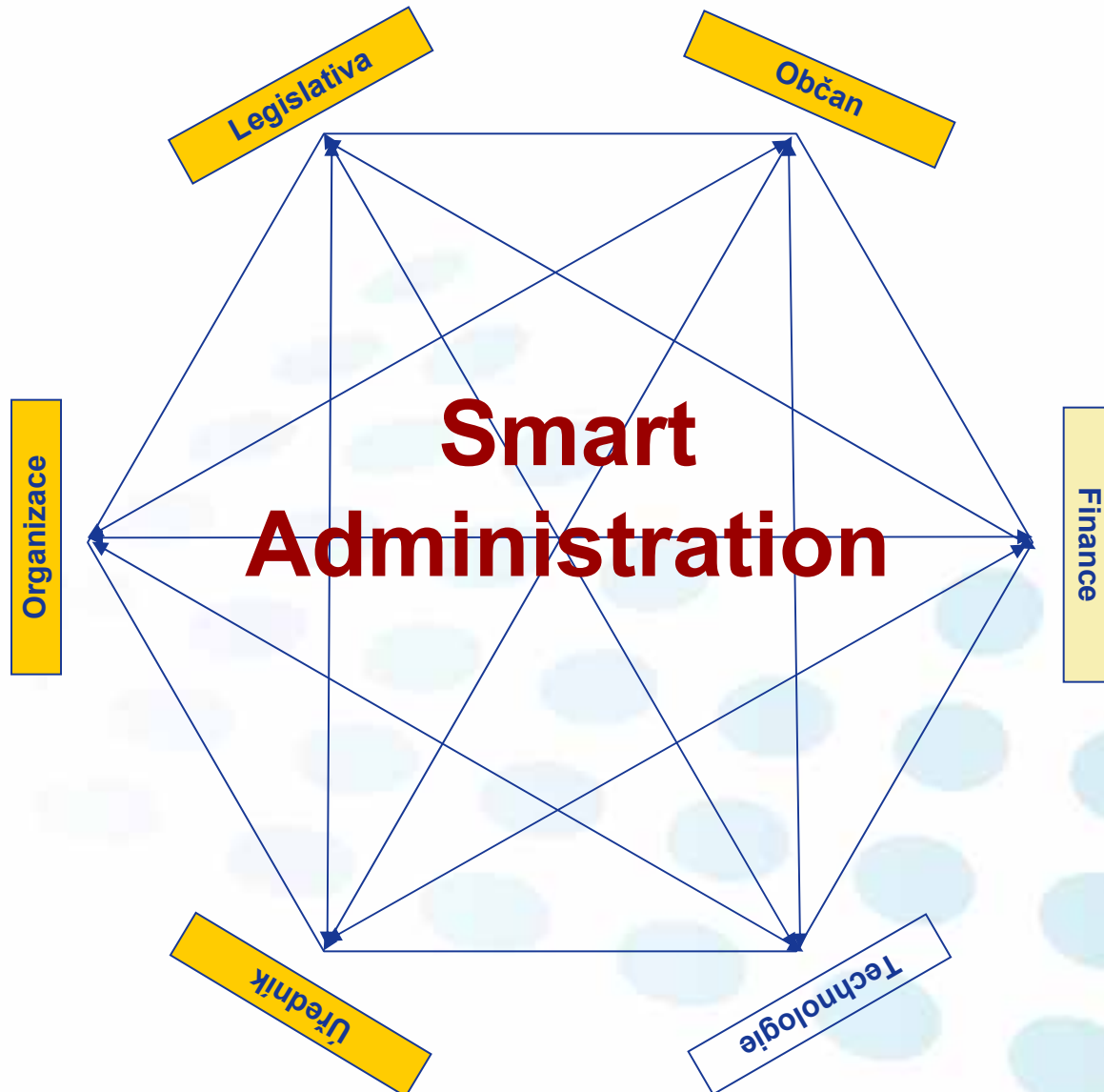
	Oblast intervence	EUR (85% + 15%)	CZK (85% + 15%)kurz 25CZK
IOP	1 1 a rozvoj informační spol.ve veřejné správě	365 414 274	9 135 356 050
	1.1 b rozvoj informační spol.ve veřejné správě	28 108 791	702 719 775
	2 zavádění ICT v územní veřejné správě	200 977 851	5 024 446 275
	celkem IOP	594 500 916	14 862 522 900
OP LZZ	4a veřejná správa a veřejné služby	213 158 326	5 328 958 150
	4b veřejná správa a veřejné služby	16 396 795	409 919 875
	celkem OP LZZ	229 555 121	5 738 878 025
Smart Administration celkem		824 056 037	20 601 400 925



OP LZZ

Využití z hlediska eGovernment

- ❖ zmapování výchozího stavu
- ❖ nastavení směřování v konkrétních oblastech
- ❖ racionalizace procesů ve veřejné správě jako předpoklad pro efektivní nasazení ICT
- ❖ zvyšování výkonnosti úřadu, zavádění moderních metod řízení
- ❖ vzdělávání úředníků v souvislosti se zaváděním nových technologií
- ❖ zkvalitňování tvorby a realizace politik





IOP

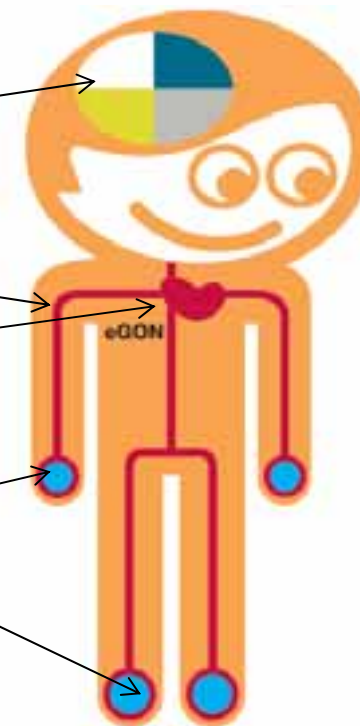
Zvyšování výkonnosti veřejné správy skrze ICT – zavádění eGovernment.
(Podporované aktivity vycházejí z eGONa)

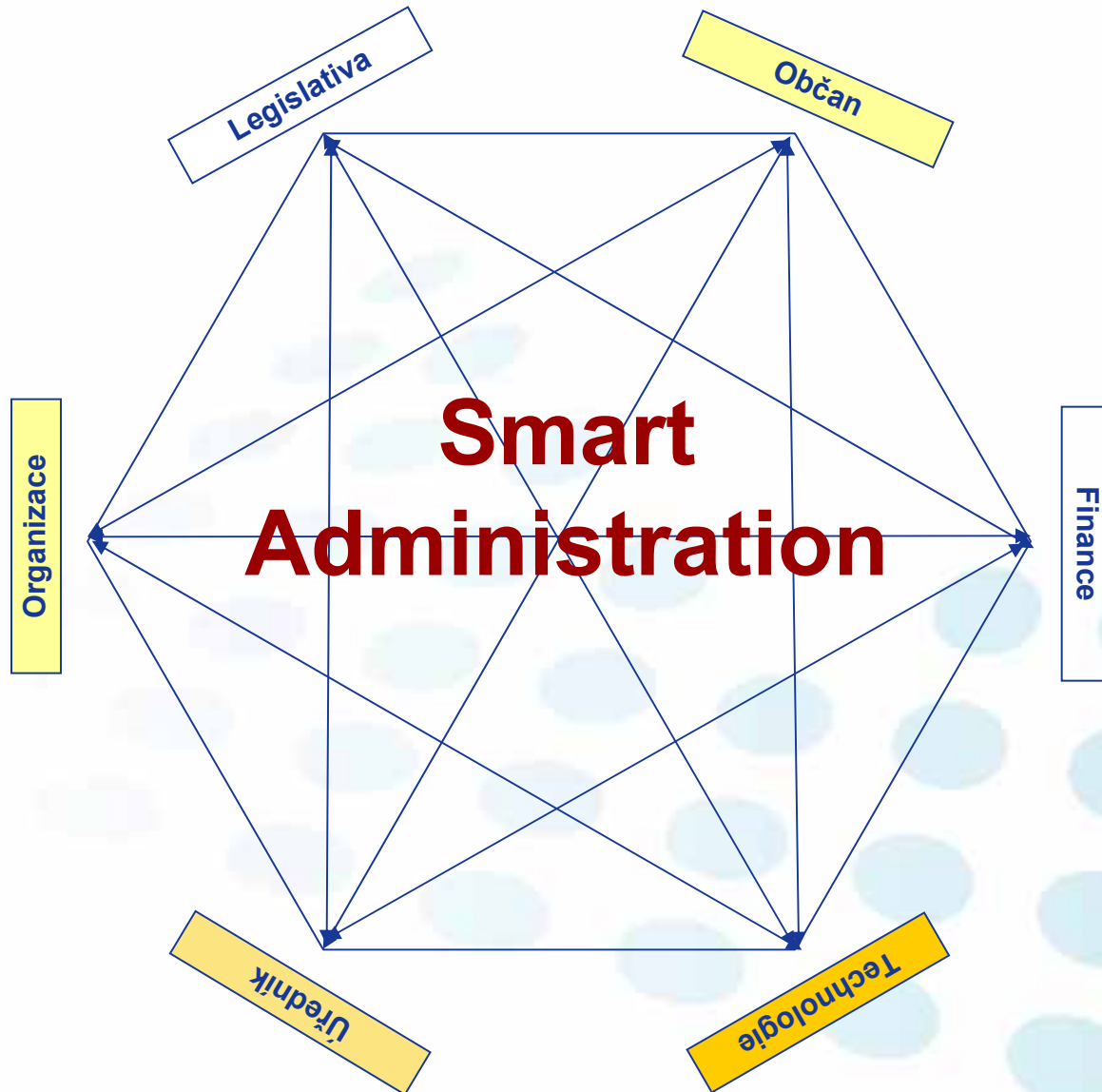
❖ Budování registrů veřejné správy

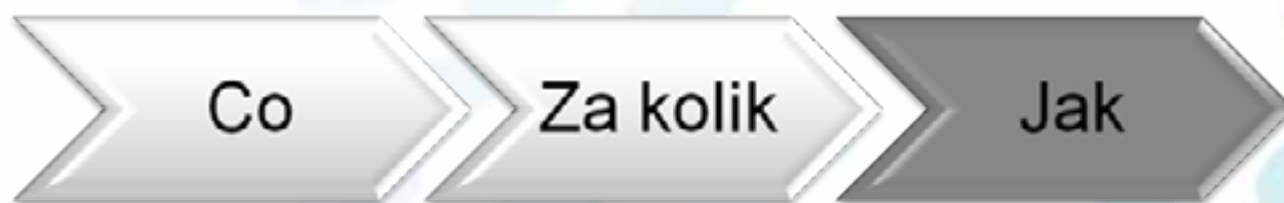
❖ Budování komunikační infrastruktury

❖ Vývoj aplikací

❖ Virtuální a fyzická kontaktní místa





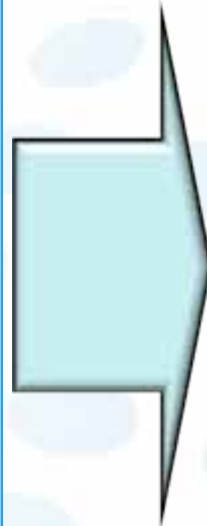




Proč řídit ICT projekty projektově?

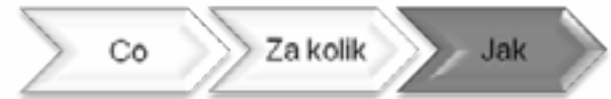
Charakteristiky ICT projektů

- ❑ projekty jsou často meziresortního či nadresortního charakteru
- ❑ na jejich realizaci se bude v řadě případů podílet několik subjektů, které jsou z kompetenčního hlediska v rovnocenném postavení
- ❑ projekty v oblasti ICT vykazují vysokou míru komplexnosti a vzájemné provázanosti
- ❑ realizace předpokládaných projektu je činností značně odlišnou od každodenní činnosti orgánů veřejné správy



Konsekvence

- ❑ potřeba existence meziresortních a nadresortních koordinačních struktur (GN)
- ❑ z hlediska řízení projektu je nezbytné identifikovat gestora projektu a vymežit jeho kompetence vůči kogestorům napříč liniíovou strukturou
- ❑ úspěšné řešení projektů předpokládá efektivní řízení SA jako celku, využití jednotné metodologie a standardů projektového řízení
- ❑ z této skutečnosti pramení potřeba zajistit jednotné metodické vedení a maximální možné míře prosadit přijetí principů projektového řízení dotčenými orgány veřejné správy







Řízení ICT projektů

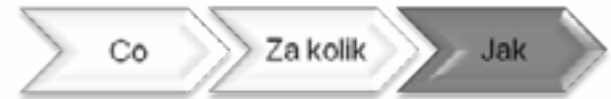
Pět J

- **Jednoznačné cíle a priority (strategie EVS ⇒ Strategie RSIS)**
- **Jasný harmonogram**
- **Jednotný metodologický rámec pro řízení projektů (PRINCE2 + ITIL + podmínky české veřejné správy = PRINCE eGON)**
- **Jednoduchá řídicí struktura**
- **Jmenovité rozdělení kompetencí a odpovědností**



Úrovně řízení

Úroveň řízení	Popis	Orgán
 Strategická	zahrnuje nastavování celkového směřování předpokládaných intervencí, stanovování prioritních <i>core business</i> projektů a finanční řízení alokace příslušných oblastí podpory dotyčných operačních programů. Tato úroveň řízení tvoří rozhraní mezi politickou úrovní, která nastavuje priority a definuje cílové stavy, a mezi výkonnou řídicí úrovní, která směřuje k realizaci vymezeného zadání. Základní úlohou této roviny řízení je identifikovat prioritní oblasti intervence, jasně stanovit cíle a požadované výsledky předpokládaných projektů.	GN, RVIS
 Programová	Integrace „příbuzných“ projektů do projektových svazků neboli programů. Programové řízení bude zajišťovat součinnost a koordinaci v rámci realizace „příbuzných“ projektů. V současné době je identifikováno pět programových oblastí pro ICT projekty: <ul style="list-style-type: none">• Centrální registry• Komunikační infrastruktura• Virtuální a fyzická kontaktní místa• Aplikace• Archivnictví	Programové výbory Programová kancelář
 Projektová	představuje organizování a řízení zdrojů takovým způsobem, aby byl projekt úspěšně završen v definovaném rámci, kvalitě a čase a v mezích určených nákladů	Realizátoři projektů (gestoři, kogestoři)
 SF	Předpokládané projekty budou kofinancovány z prostředků strukturálních fondů EU . Tato skutečnost s sebou přináší řadu administrativních postupů, jejichž naplňování budou tyto projekty muset sledovat	OSF, ŘO

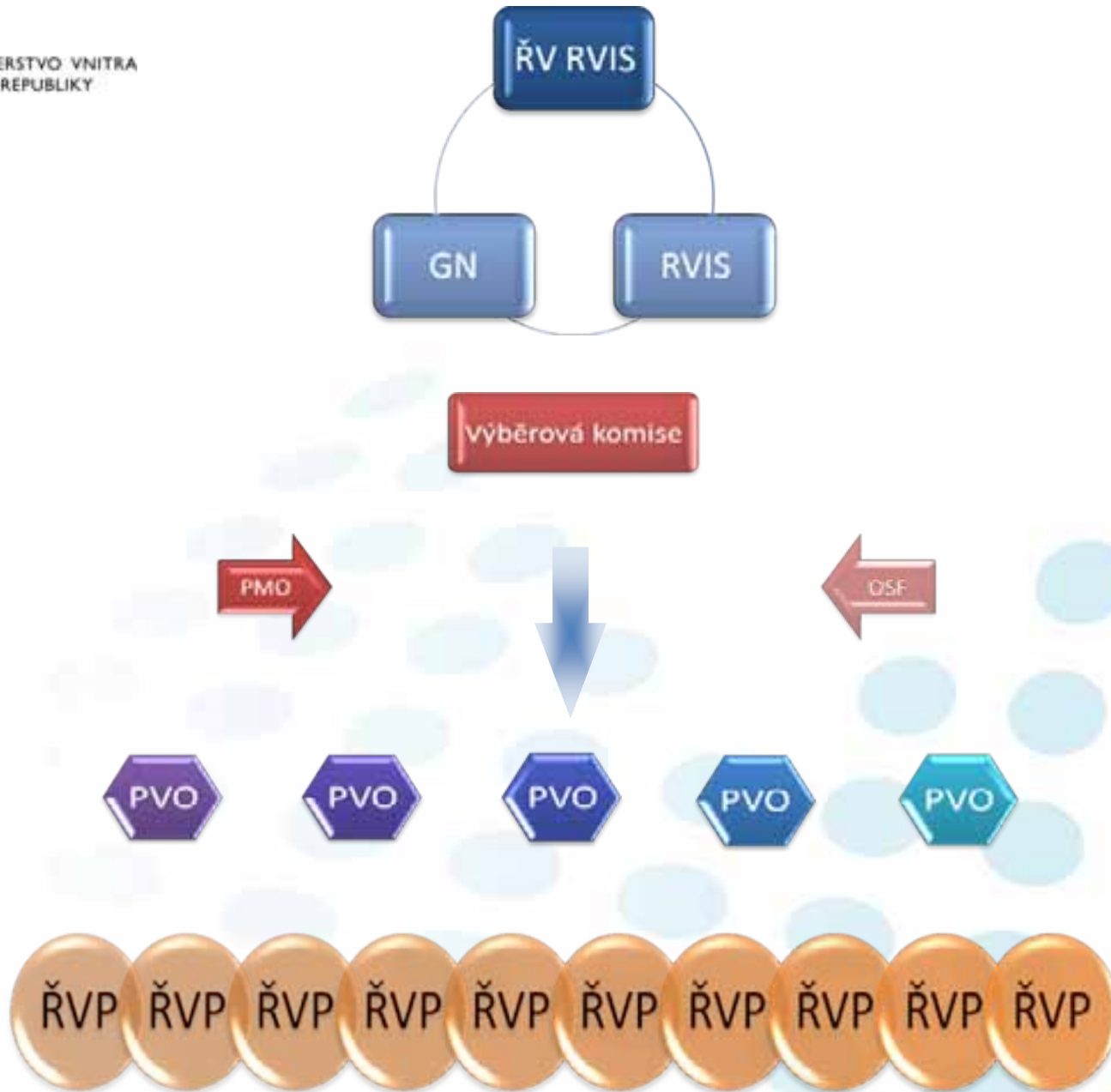


Řídící struktura

- Řídící výbor Rady vlády pro informační společnost (ŘV RVIS) – je vrcholovým řídicím orgánem pro realizaci Strategie, vydává a schvaluje prováděcí dokumentaci a jmenuje do členy Výběrové komise
- Grémium pro regulační reformu a efektivní veřejnou správu (GN) – zajišťuje implementaci na meziresortní úrovni
- Rada vlády pro informační společnost (RVIS) – provádí dozor a kontrolu celkového směřování realizace strategie
- Výběrová komise – provádí výběr projektů, schvaluje významné změny ve vybraných projektech
- Projektová kancelář pro ICT projekty Smart Administration (PMO) – zajišťuje servis pro Výběrovou komisi, dohlíží nad metodickou správností realizace projektů
- Odbor strukturálních fondů MV (OSF) – administruje projekty z hlediska strukturálních fondů
- Programový výbor oblasti (PVO) – hodnotí projekty v dané oblasti z hlediska jejich souladu z celkovou strategií, monitoruje vývoj v dané oblasti
- Řídící výbor projektu (ŘVP) – zabezpečuje přímé řízení projektu



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY





Vize

ČR jako jedna z pěti nejlepších zemí EU v
úrovni rozvoje e-Governmentu



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Děkuji za pozornost!

Vojtěch Sedláček
Ministerstvo vnitra ČR
Ředitel odboru strukturálních fondů
vojtech.sedlacek@mvcz.cz